

一、電算中心相關環境

- (一)辦公室：中正樓 5F 川堂 C503-1 室。
- (二)電算中心電腦教室：中正樓 C404、C405、C501、C504、C505、C506。
- (三)網路列印中心(自由實習室)：中正樓 C403。

二、校園網路資訊

- (一)德明首頁網址：<http://www.takming.edu.tw>
- (二)TIP 資訊站網址：<http://netinfo.takming.edu.tw/tip/>
- (三)網路帳號與學號同，新生密碼預設為身分證字號(英文字母大寫)，可自行上網至 TIP 之「個人資訊」項下之【學生密碼修改】功能區塊點選執行更改作業，更改後請牢記。
- (四)帳號密碼之使用包括：TIP 資訊站、電子郵件收發、網路列印中心服務(C403 教室)等之登入使用。

三、宿網申請

- (一)住宿生欲使用網路者請設定「自動取得」(請自備網卡、網路連接線、防毒軟體)。並詳閱宿舍網路相關管理辦法。
- (二)遇網路故障請先自行進行檢測，確定故障時以電話或 Email 或請舍監室向電算中心報修。

四、尊重智慧財產權，有關校園網路使用規範、智慧財產權之宣導及注意事項：網址如下：<http://tmcc.takming.edu.tw> 以茲同學遵循之依據。

五、自由軟體下載

- (一)響應政府「ODF-CNS15251 政府文件標準格式」之推動，請至 Libre Office 網站下載。
<https://zh-tw.libreoffice.org/>
- (二)建議安裝「安定版」。
<https://zh-tw.libreoffice.org/download/libreoffice-still/>

六、服務項目

- (一)提供每位在學生電子信箱乙個，容量為 2G，帳號如下：
學號@takming.edu.tw(帳號第一個英文字大寫)。
- (二)若使用 web mail 方式收信，操作說明如下：
 1. 登入德明個人入口網站(TIP)點選【我的 E MAIL】，於認證處帳號為電子郵件帳號，(例：D0000000@takming.edu.tw)。
 2. 或直接打開瀏覽器於網址處鍵入<https://mail.takming.edu.tw>於進行認證

後即可收發。(帳號鍵入方式同上)。

3. 或直接打開德明首頁點選【Web Mail】以在校學生身份登入。請於網址處鍵入學號@takming.edu.tw 並輸入密碼，於進行認證後即可收發。

(三)若以 outlook 或其他方式收信，收發之 SMTP、POP3 地址請設定為

mail.takming.edu.tw。

(四) 學校 GMail 信箱申請：

目前全校學生帳號建立完畢，新生已於入學時簽屬同意建置『德明財經科技大學 G Suite 帳號』，請直接在 Gmail 登入，密碼預設為身份證字號，可於登入後自行變更，有問題同學請至中正樓 5 樓電算中心詢問。

網址：<https://www.google.com/>

帳號：學號@gs.takming.edu.tw (帳號第一個英文字小寫)

密碼：預設為身份證字號(英文字母大寫)

(五) o365 服務

電算中心 108 學年起有提供全校師生免費使用 Microsoft Office 365 的服務，可線上使用 Word、Excel…等 Office 軟體，也可下載安裝 Office 軟體至個人電腦中(一帳號限裝一台)。

網址：<https://www.office.com/>

帳號：學號@o365.takming.edu.tw

密碼：預設為身份證字號(英文字母大寫)

(六) 校園授權軟體服務網

http://www.takming.edu.tw/cc/soft_service/

(七)網路列印中心(自由實習室)、上網區開放時間如下：

1. 一般時間(依學校行事曆)

週一至週五:08:30 至 21:30。 週六:13:00 至 20:00。 週日不開放。

2. 寒暑假期間若有特別開放時間將另行公告。

(八)網路列印中心功能。

C403 教室:作業練習、黑白及彩色列印。

(九)網路列印中心使用方法：

1. 列印需登入帳號、密碼方能使用

2. 每學期開學 50 點，另繳納實習費者點數 100 點。

3. 若點數不夠者，請至出納組繳費後攜帶單據至中正樓 C503-1(夜間與假日至 403 教室)核定列印張數，每學期點數期末歸零。

(十)電腦報修(含電算中心教室、混成教學教室及教室查詢機)

使用教室查詢機作投影教學，若遇不能正常運作時請判斷是電腦故障或投影機故障。

1、線上報修：<http://netinfo.takming.edu.tw/tip/repair/>

2、電腦故障:如無法線上報修，請至電算中心報修。

3、投影機及音響故障：如無法線上報修，請向保管組報修。分機 2351。

七、需繳費事項

(一)密碼遺忘者需提供學生證以茲證明。

(二)需增加列印張次者。(1 點為 1 元)。

請至綜合大樓二樓出納組繳費後，再持收據至電算中心辦理。

八、校內提供兩種 WIFI 連線方式：

SSID TaNetRoaming

連線無線網路登入變更：使用者再連上 TaNetRoaming 的基地台時會出現登入畫面請以學校的電子郵件帳號(不可使用 g suit 帳號)及密碼方式登入，如下圖。



德明財經科技大學
Takming University of Science and Technology

登入方式·電子郵件帳號及密碼
例如學生帳號:abc@takming.edu.tw
訪客請選擇無線網路名稱為guest的連線

請輸入您的帳號及密碼

帳號:

密碼:

確認

帳號 請填入您的學校 Email 帳戶 例 takmingtest@takming.edu.tw
學生帳號則為 例 D11111111@takming.edu.tw
密碼 則為電子郵件信箱密碼。

SSID eduroam

連線設定方式：

以下就常見的系統解釋

iPhone &iPad：

1. 「設定」→「Wi-Fi」裡，找到「eduroam」訊號
2. 直接點 eduroam 訊號連線，會出現「帳號」和「密碼」欄位
3. 帳號請填「學校的 Email 帳號 例 takmingtest@takming.edu.tw
學生帳號為 學號@takming.edu.tw」
4. 密碼還是「您原本認證的密碼」
5. 如果帳密沒打錯，加入後會出現一個憑證的畫面，請按「信任」就 OK 了。

※iPhone & iPad 設定參考圖如下：

無線改用「eduroam」，就可以免除認證畫面。

SSID：eduroam



帳號：您原本的認證帳號 例 takmingtest@takming.edu.tw

密碼：您原本的認證密碼為電子郵件信箱密碼。

說明：

本校教學區的無線網路，目前訊號為「TANetRoaming」，依教網中心的最新規定，要將連線改成「eduroam」方式，同仁可以把「eduroam」想像成是「教育單位帳號漫遊」機制。

Android 系統：

1. 進入「設定」→到「Wi-Fi」畫面，找到「eduroam」訊號
2. 直接點 eduroam 訊號連線
 - 2.1 「安全性」應該已自動選取「802.1X EAP」
 - 2.2 「EAP 方法」請選擇「PEAP」
 - 2.3 「階段 2 驗證」選「MSCHAPV2」（目前選「無」也可以過）
 - 2.4 「CA 憑證」選「不進行驗證」
 - 2.5 「身分」請填「本校核發的電子郵件帳號」
 - 2.6 「匿名身分」空白即可
 - 2.7 「密碼」還是「電子郵件信箱的密碼」
3. 如果帳密沒打錯，連線後就 OK 了。

※Android 設定參考圖如下：

eduroam

EAP 方法

PEAP ✓

階段 2 驗證

MSCHAPV2 ✓

CA 憑證

不進行驗證 ✓

你未指定任何憑證，因此無法為你設定私人連線。

身分

本校核發的EMAIL帳號 ✓

匿名身分

(空白) ✓

密碼

電子郵件密碼 ✓

顯示密碼

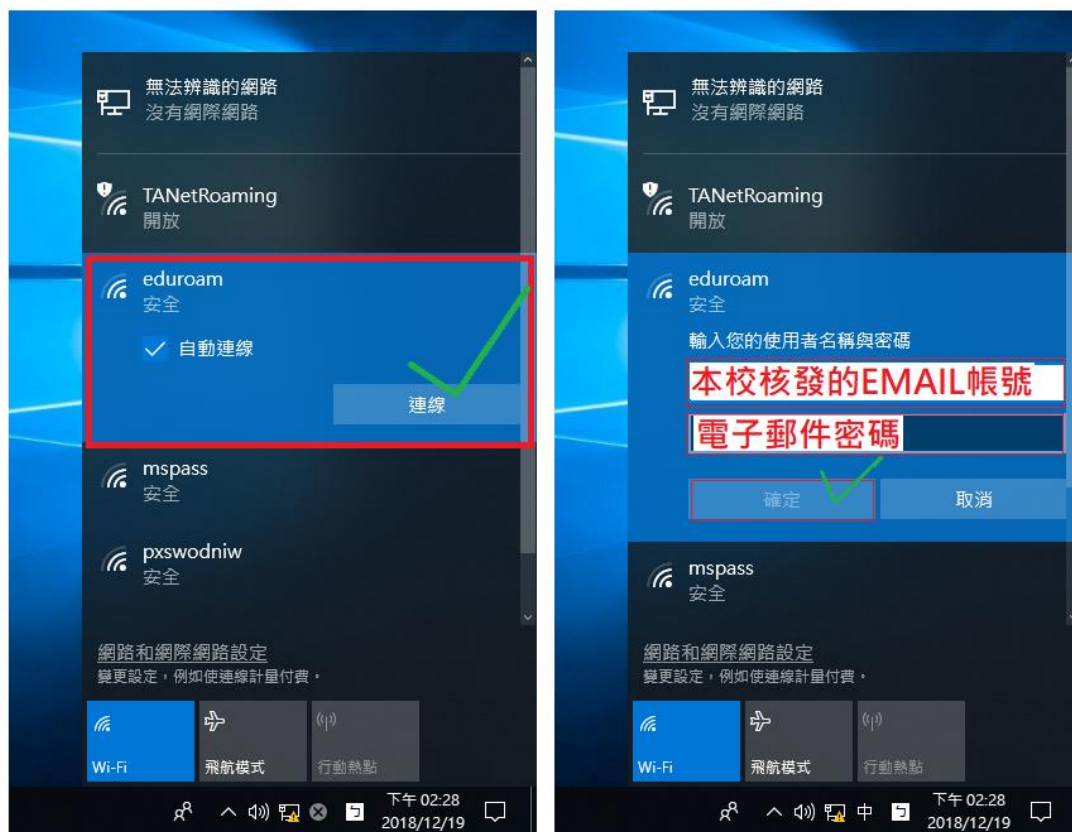
取消

連線 ✓

Windows 8.1 & 10 :

1. 用滑鼠點一下桌面畫面右下無線網路的圖示，找到「eduroam」訊號
2. 直接點 eduroam 訊號連線，會出現「帳號」和「密碼」欄位
3. 帳號請填「校內核發的電子郵件信箱帳號」
4. 密碼還是「電子郵件信箱密碼」
5. 如果帳密沒打錯，確定後就 OK 了。

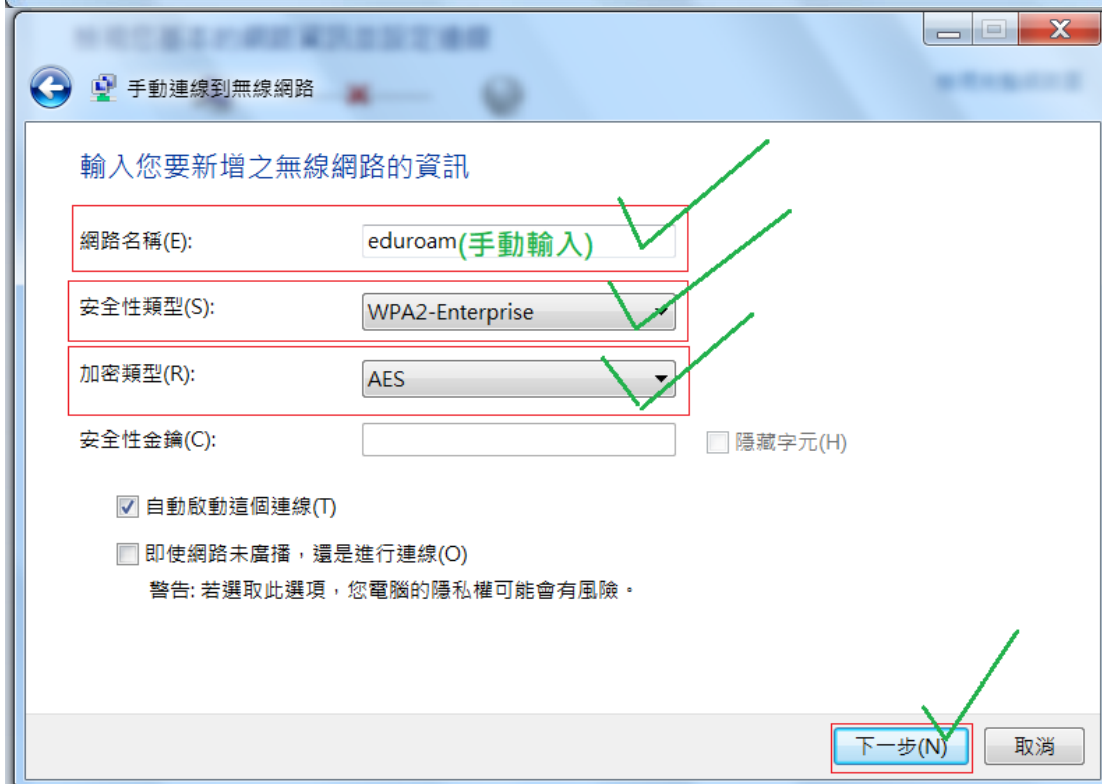
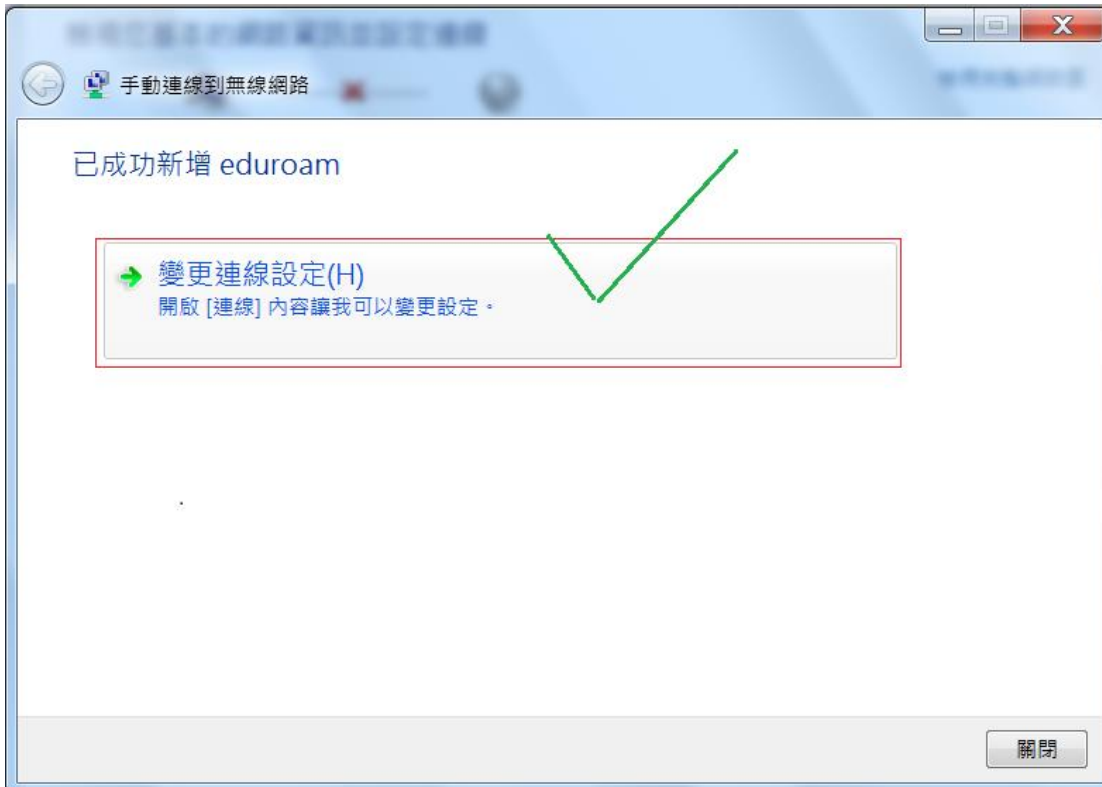
※Windows 8.1 & 10 設定參考圖如下：

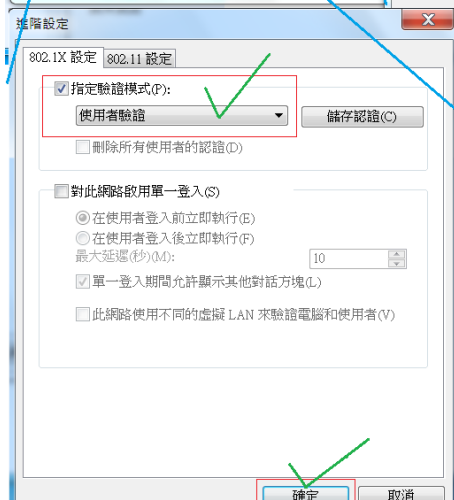
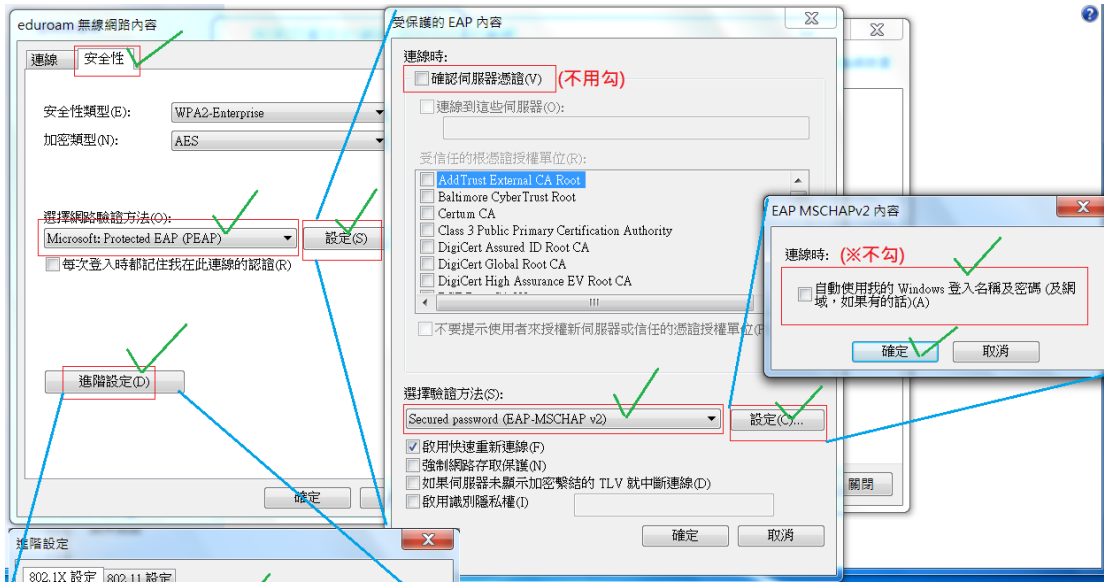


Windows 7:

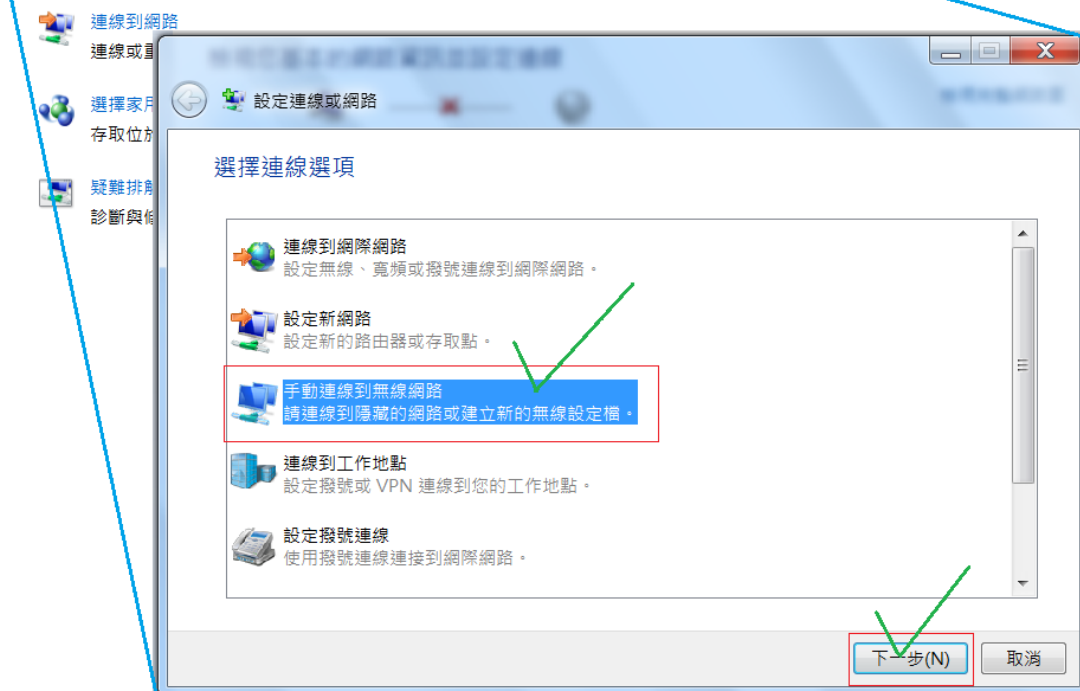
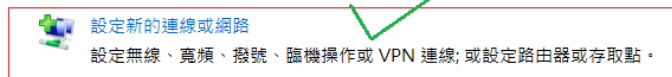
有點複雜，直接抓圖說明，如下... (或洽電算中心代勞)







變更網路設定





九、電算中心聯絡窗口：行政及教學支援組，分機：2533-白老師。

無線網路，分機：2511-張老師。