校園網路帳號申請表					
文件編號	Takming-ISMS-D-022	機密等級	限制使用	版次	1.1

紀錄編號：

德明財經科技大學校園網路帳號申請表

申請人姓名		申請日期	
起聘日期		員工編號	
所屬系別		職稱	
所屬行政單位		職稱	
帳號 1		帳號 2	
說明： 1、 本表格適用於教職員工申請校園網路帳號及電子郵件。**申請之校園網路帳號及電子郵件僅供公務使用，禁止處理私人事務。** 2、 帳號 1 與帳號 2 為申請人依自己喜好設定，不得使用身分證字號或類似之以號碼為主之帳號；當帳號 1 在網路上為唯一時，帳號 2 即無效，若已有他人之帳號與帳號 1 同，則以帳號 2 為申請人之帳號。 3、 本表請於辦理報到時，繳至電算中心。			

第一聯請繳至電算中心 **承辦人：**

德明財經科技大學校園網路帳號申請表

申請人姓名		申請日期	
核發帳號			
說明： 1、帳號於服務期間永久有效。 2、帳號不得借與他人。**本帳號及電子郵件僅供公務使用，禁止處理私人事務。** 使用步驟： 1、同時按下 Ctrl , Alt , Del 三個按鍵 2、輸入自己的帳號 3、輸入預設密碼 ”newuser” (全部小寫) 4、按下確定，會出現要求輸入新密碼的警告畫面，按下確定 5、輸入自己的新密碼 6、再輸入一次，按下確定 7、使用電腦就輸入帳號和新的密碼 E-Mail: **核發帳號@takming.edu.tw** ，Gmail: **核發帳號@gs.takming.edu.tw**			

第二聯請由申請人留存 **承辦人：**