



其他注意事項

●表1-1教師基本資料表【是否為技術及職業教育法第26條適用對象】

系統依前期填報此欄位為基準，曾填「是」者鎖定此欄位，不得修改
若要修改，請來信說明，需經教育部承辦同意後，方可修改。

●表1-17-1教師推動半年產業研習或研究資料表

1. 「適用起始年月日」：與前期資料一致，鎖定此欄位，不得修改。
2. 「推動輪次」=1，則「適用起始年月日」與「當輪次採計起始年月日」相同。
3. 「當輪次採計終止年月日」：不可早於填報基準日。
4. 「推動輪次」=2，則「適用起始年月日」與「前輪次採計起始年月日」相同。



1

表冊填報順序與匯入

1 表冊填報順序

●表 1 系列

1. 表1-1
2. 表1-1-3、表1-2-1、表1-2-2、表1-17-1、表1-19、
表1-20~表1-22-1、表3-5、表3-5-3

●表 3-5 系列

- 1.表3-5、表3-5-1
- 2.表3-5-2

2 表冊填報順序

●表 4-1 系列

1. 表4-1
2. 表4-1-2~表4-1-4、表4-10

●表 4-2 系列

1. 表4-2-10
2. 表4-2
3. 表4-2-1~表4-2-8、表4-4-2、表4-7-5
4. 表4-2-13

3 表冊填報順序

●表 4-7 系列

1. 表4-7-2
2. 表4-7-4

●表 13 系列

- 1.表13-4、表13-5、表13-6
- 2.表1-15、表13-8、表13-9

5

匯入功能說明—表4-7-4

表4_7_4匯入功能－校別：

學年度：

格式：☒ EXCEL檔

瀏覽...

- 本功能以**新增附加**方式執行匯入,請勿重複
- 如要修改已新增資料,請至「[修改與刪除](#)」功能修改
- **若無法讀取【統一編號欄位】，因為欄位包含文字及數字格式，建議在統一編號前加『統』字，以便讀取欄位，謝謝！**
- 匯入Excel檔案時，請注意取消自動篩選及取消隱藏欄位、凍結視窗等功能後再行上傳
- 匯入Excel檔案，請**保留一個工作表(sheet)**,工作表名稱為table4_7_4

◆ 請先下載下方三個按鍵資料

【空白檔案下載】、【系所學制代碼下載】、【國家代碼下載】。

6

匯入功能說明—表4-7-4

| 系所類別 (請填入 「C」：一般 系所； 「P」：特殊 專班。) | 科系所 代碼 | 學制代 碼 |
|---|-----------|----------|
| C | 1 | 2IR |
| P | 2 | 2IR |
| P | 234 | 2IR |
| C | 6 | 2IR |
| P | 2 | 2IR |
| P | 234 | 2IR |

| 系所類別 (請填入 「C」：一般 系所； 「P」：特殊 專班。) | 科系所 代碼 | 學制代 碼 | 國別/地區 (請參考國家 代碼欄輸入 代碼) | 行數 (請參 代碼) |
|---|-----------|----------|---------------------------------|------------------|
| C | 1 | 2IR | | |
| P | 2 | 2IR | | |
| P | | | | |
| C | | | | |
| P | | | | |
| P | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- ◆ 參考【系所學制代碼下載】輸入【系所類別、科系所代碼、學制代碼】。
- ◆ 因為系所代碼一欄，全部為數字，若有左圖情形。
 1. 點選左上角有綠色角的欄位，會出現右圖。
 2. 點選黃色菱形符號，出現下拉選單。
 3. 選擇『轉換成數字』。
 4. 檔案匯入後就不會顯示系所代碼錯誤或期間設定問題等。

7

匯入功能說明—表4-7-4

| O | P | Q | R | S | T | U | V |
|------------|---|---|--------------------|----|------------------|-----|---|
| | | | 匯入時請刪除此欄 | | | | |
| 實習待遇： 無 | | | 行業別代碼 (請填入右側代碼) | | 縣市別 (請填入右側代碼) | | |
| | | | 農、林、漁、牧業 | AA | N1 | 台北市 | |
| | | | 礦業及土石採取業 | AB | N2 | 基隆市 | |
| | | | 製造業 | AC | N3 | 新北市 | |
| | | | 電力及燃氣供應業 | AD | N4 | 桃園市 | |
| | | | 用水供應及污染整治業 | AE | N5 | 新竹縣 | |
| | | | 營建工程業 | AF | N6 | 新竹市 | |

◆ 空白表單內含參考代碼表，請依照相對應的代碼填寫匯入檔，並於匯入前刪除。

8

匯入功能說明—表4-7-4

表4_7_4匯入功能—校別：國立測試科技大學 ▾

學年度：106學年度10學期 ▾

格式：● EXCEL檔

瀏覽... 匯入

空白檔案下載 系所學制代碼下載 國家代碼下載

- 本功能以**新增附加**方式執行匯入,請勿重複
- 如要修改已新增資料,請至「**修改與刪除**」功能修改
- **若無法讀取【統一編號欄位】，因為欄位包含文字及數字格式，建議在統一編號前加『統』字，以便讀取欄位，謝謝！**
- 匯入Excel檔案時，請注意取消自動篩選及取消隱藏欄位，凍結視窗等功能後再行上傳
- 匯入Excel檔案，請**保留一個工作表(sheet)**,工作表名稱為table4_7_4

| 實習機構資訊 | | |
|------------------|-------|--------|
| 行業別 (請參考右側代碼) | 機構名稱 | 統一編號 |
| AA | Test1 | 統123 |
| AB | Test2 | 統123-5 |
| AC | Test3 | 統K223 |

- ◆ 因為統一編號格式不一，全為數字、數字包含符號、數字包含文字，因此匯入時，請先將統一編號前，第一個字都加入『統』，若匯入10筆資料，10筆皆須輸入。

2

資料檢核

1

資料檢核

【資料檢核】功能全年為開放狀態

填表期間，煩請同步進行【資料檢核】

表冊交叉檢核明細

- 新增：表**1-1VS**表**3-5-2**、表**3-5-3** 交叉檢核
- 新增：表**13-9VS**表**1-1** 交叉檢核
- 取消：表**3-5-2VS**表**3-5-3** 交叉檢核

表冊其他檢核明細

- 新增：表 **4-15** 日間學制年齡別學生人數檢核
- 取消：表 **3-5-2** 【專任教師實際授課時數大於規定職級之基本授課時數調查表】
尚未填報教師清單