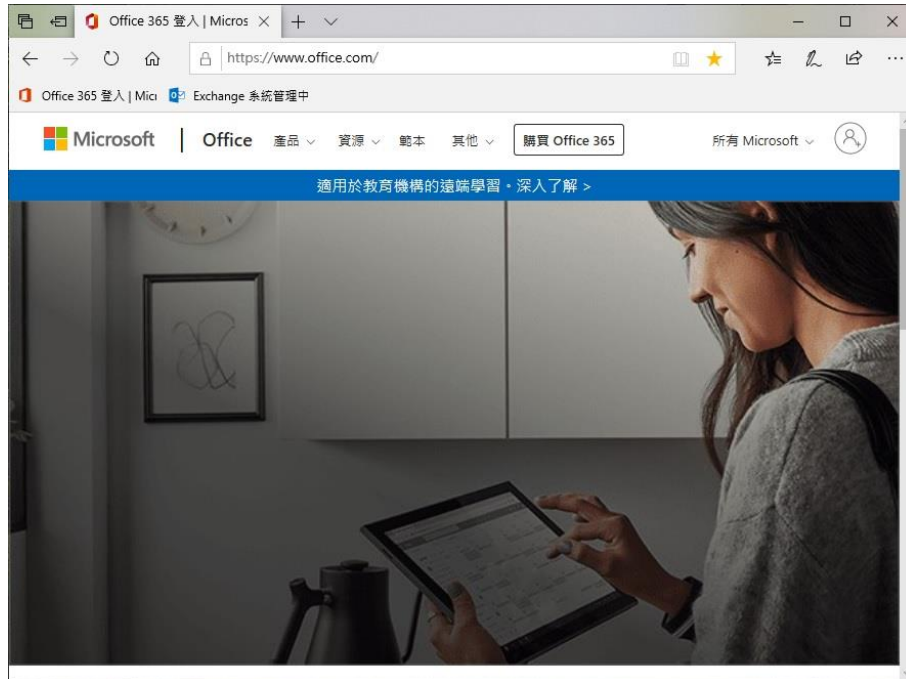


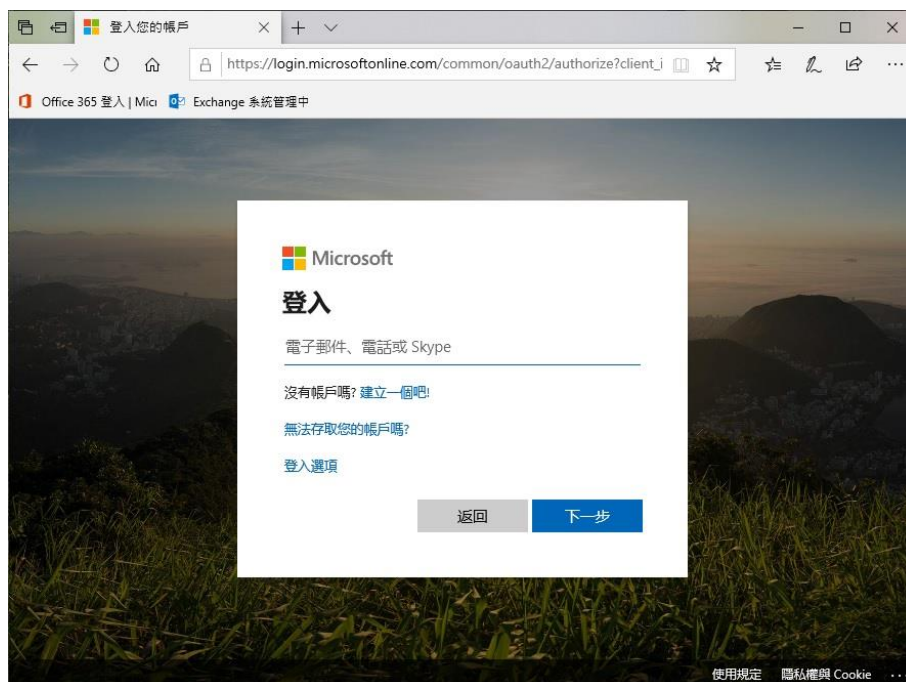
Microsoft Teams 做遠距教學之使用方式

【開始使用】

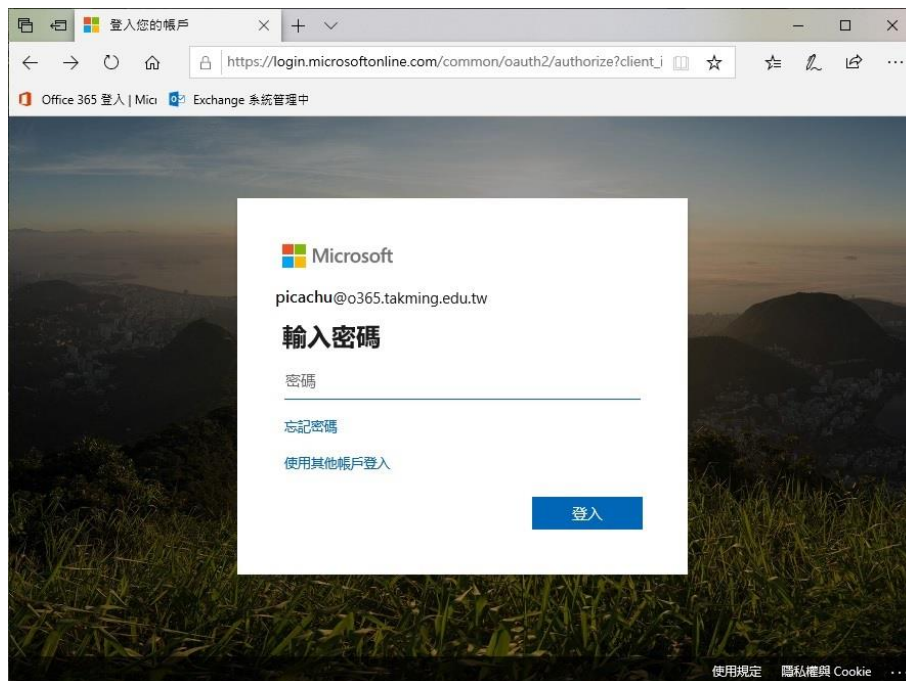
- 1.開啟瀏覽器，輸入網址 <https://www.office.com/>



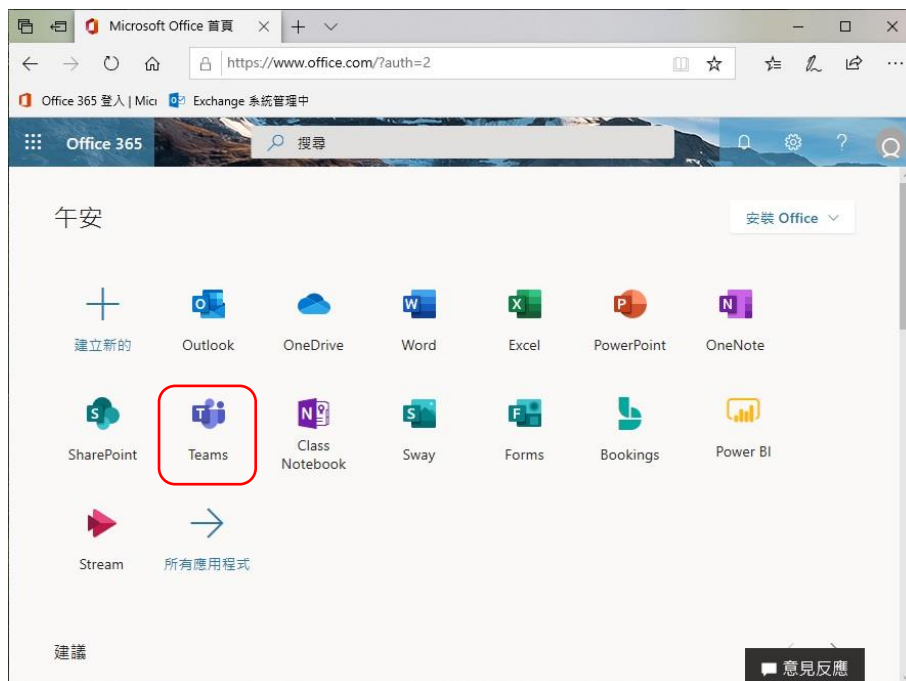
- 2.輸入 O365 帳號：學校 mail 帳號@o365.takming.edu.tw，假設學校 mail 帳號為 picachu@takming.edu.tw，則 O365 帳號為 picachu@o365.takming.edu.tw



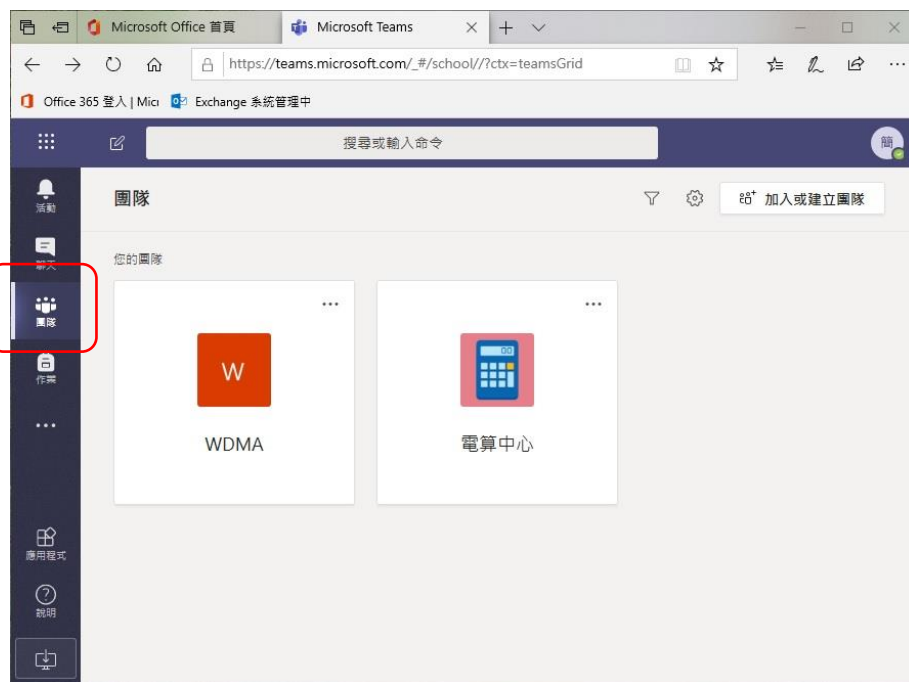
3.輸入密碼(跟學校 mail 密碼一樣)



4.進入 O365 主畫面，可以看到所有可用軟體，點選「Teams」

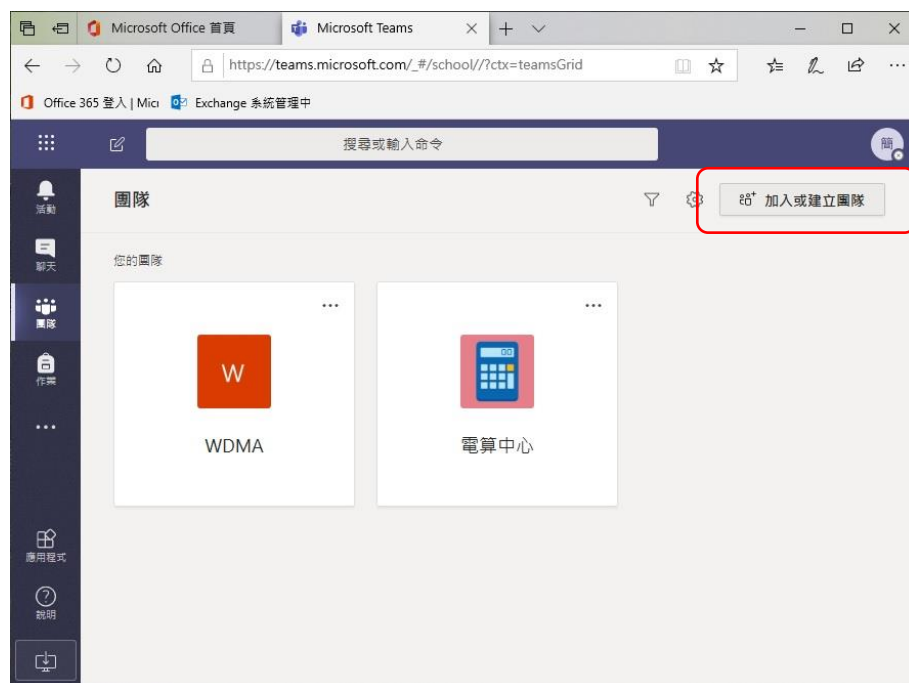


5.會另外開啟一個 Teams 的網頁畫面，在左側功能選單點選「團隊」

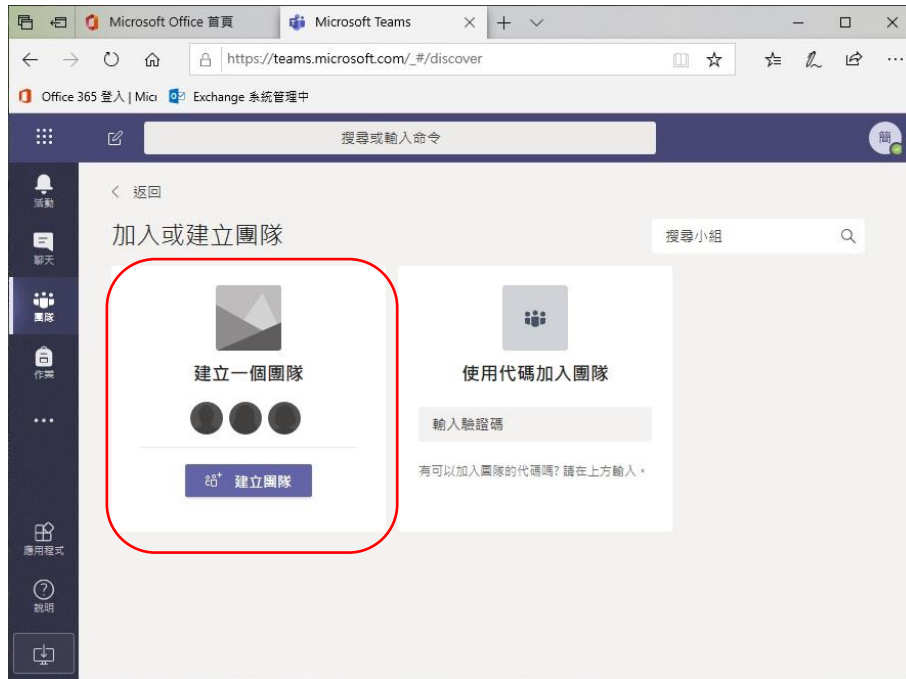


【建立課程虛擬教室】

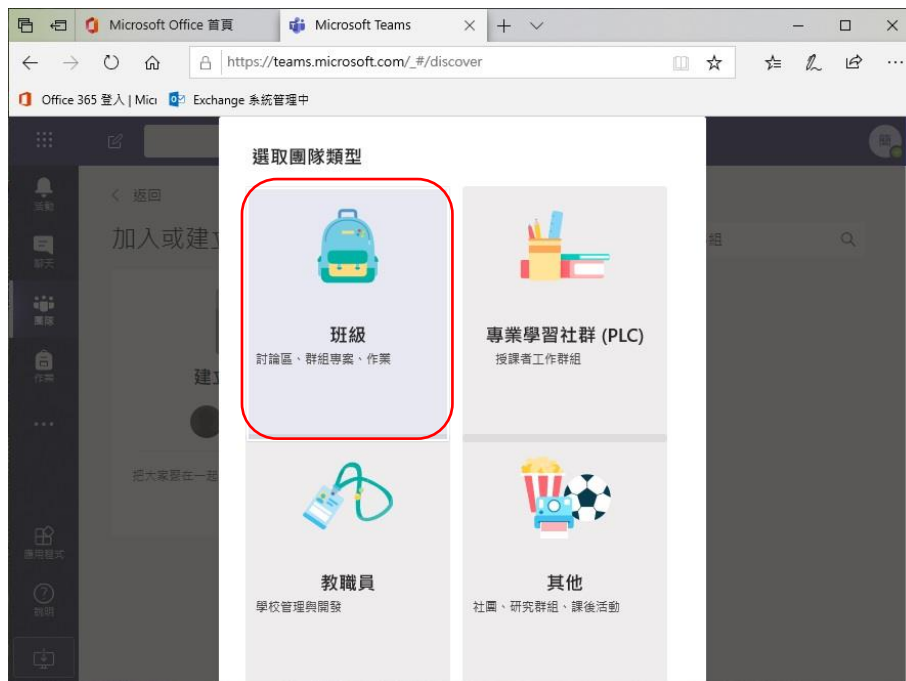
6.點選右上方的「加入或建立團隊」



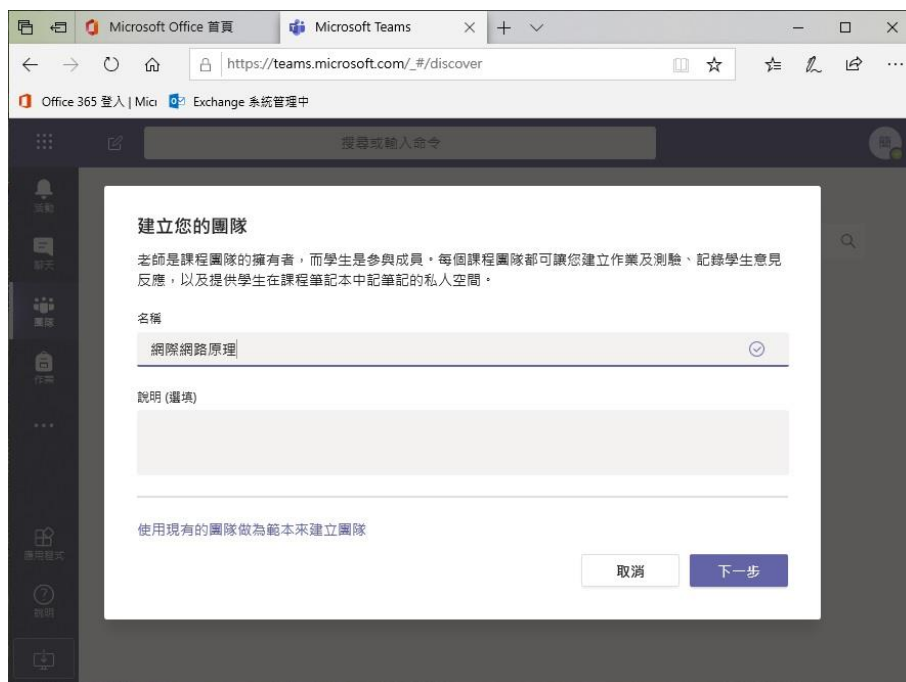
7.選擇「建立一個團隊」



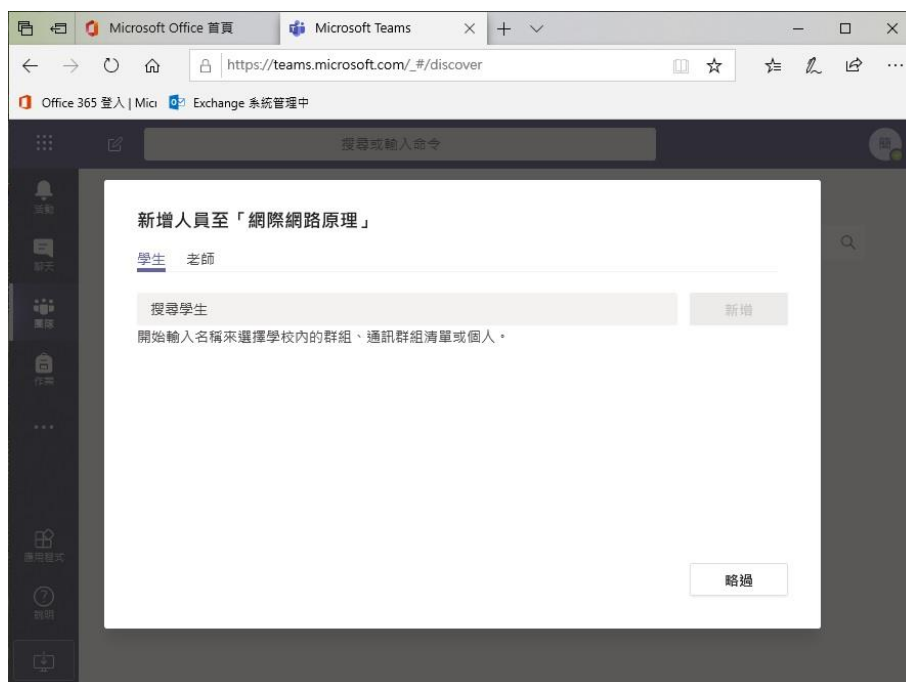
8.選擇團隊類型，這裡我們選擇「班級」



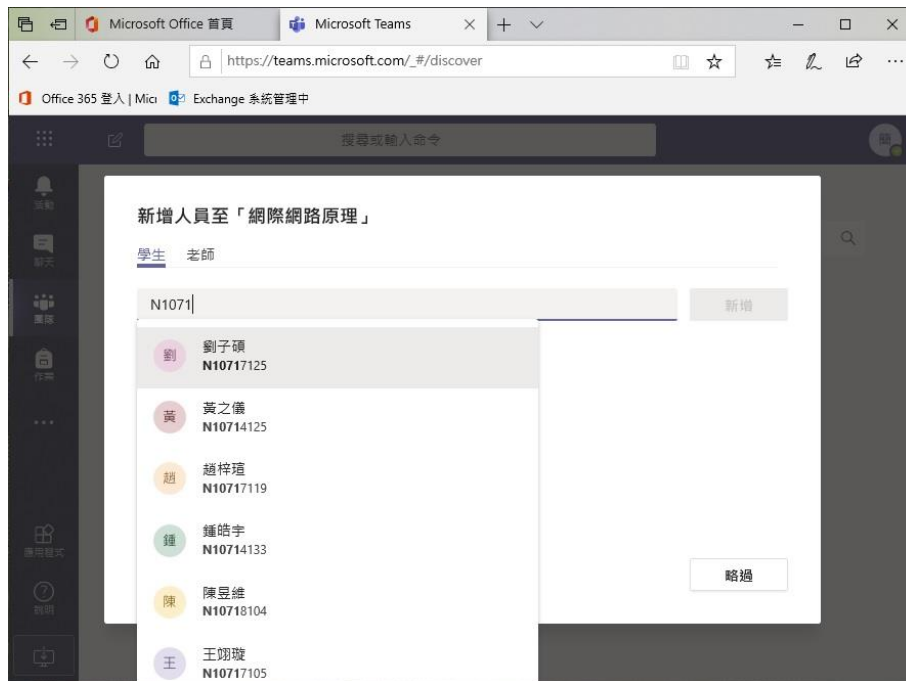
9.輸入團隊名稱，通常是輸入「班級名稱」或是「課程名稱」，自己決定。



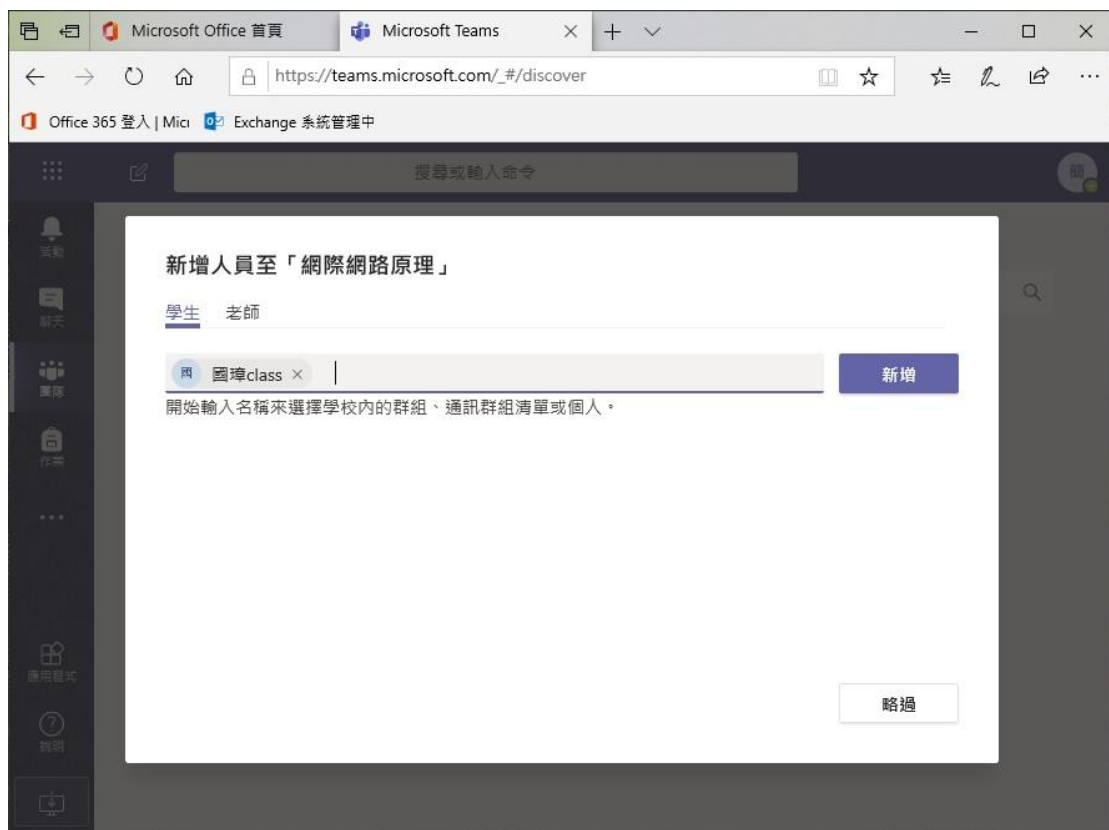
10.在這一步可以選擇要加入的學生或老師



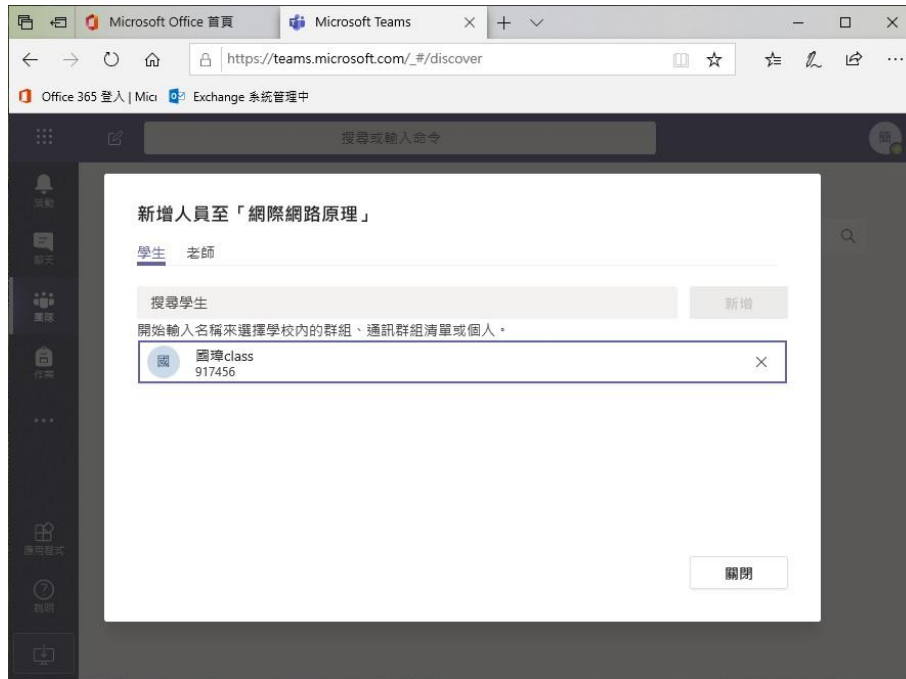
11.可以輸入學號挑選學生



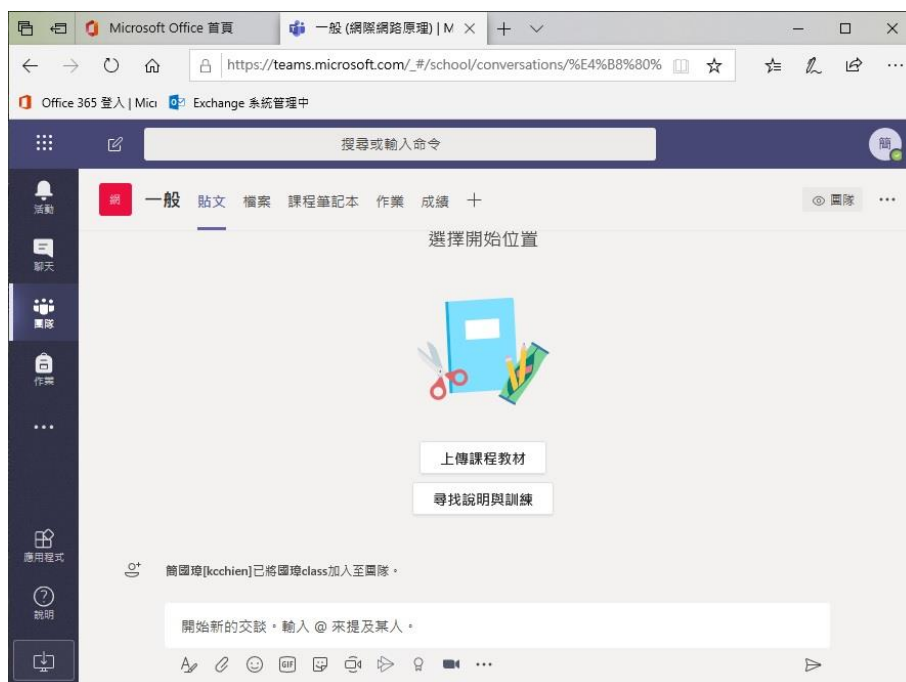
12.學生都一一選好後，按下「新增」



13.按下「關閉」

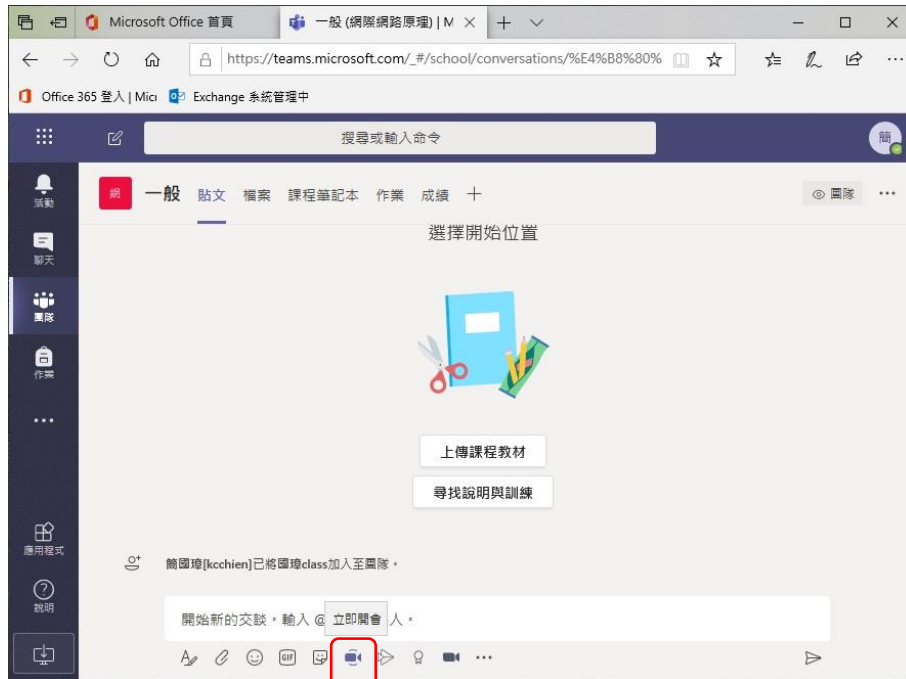


14.自動回到課程虛擬教室中

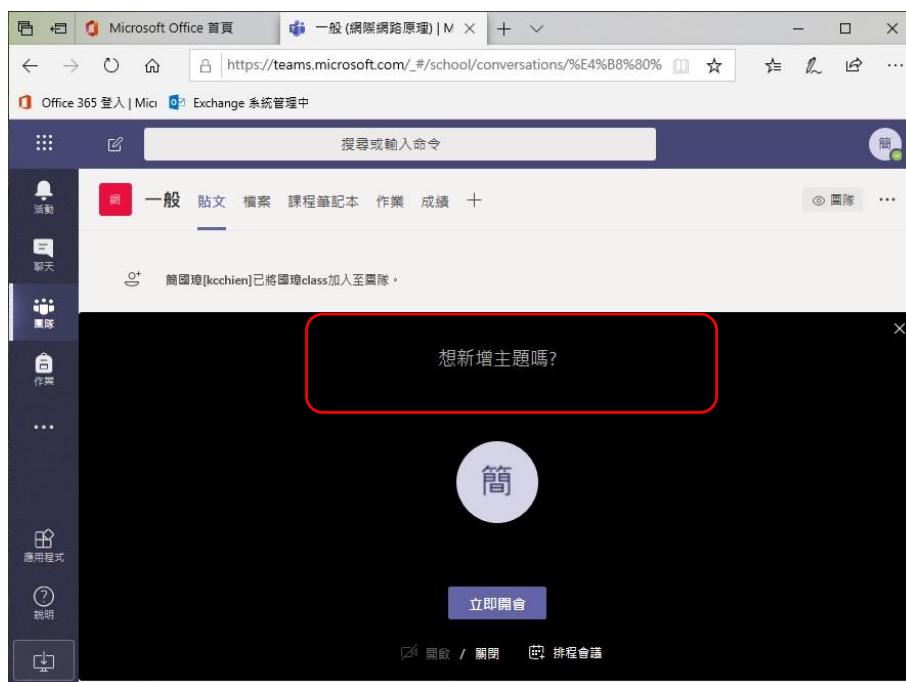


【開始視訊】

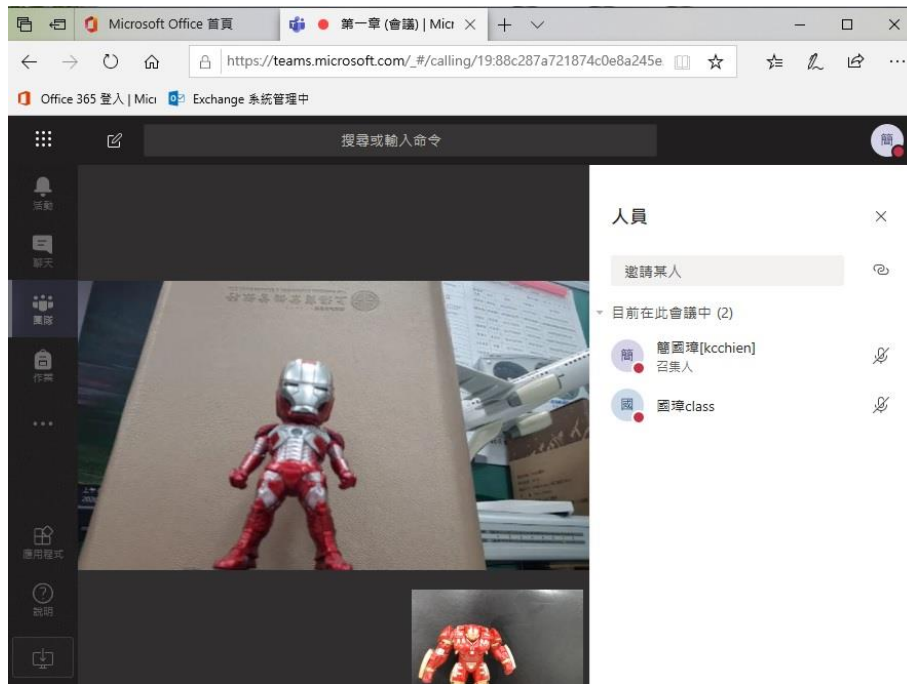
15.要開始視訊教學，點選畫面下方的「立即開會」



16.可以在「新增主題嗎？」輸入這次視訊的題目(如：第一章)

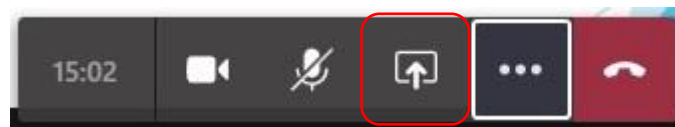


17.按下「立即開會」，就進入到視訊主畫面

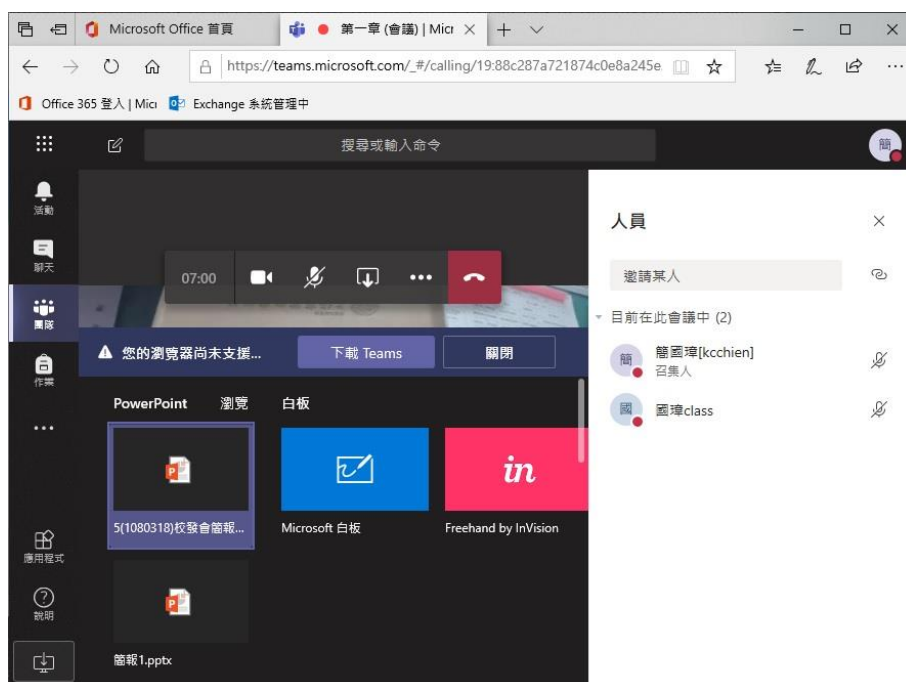


【分享檔案】

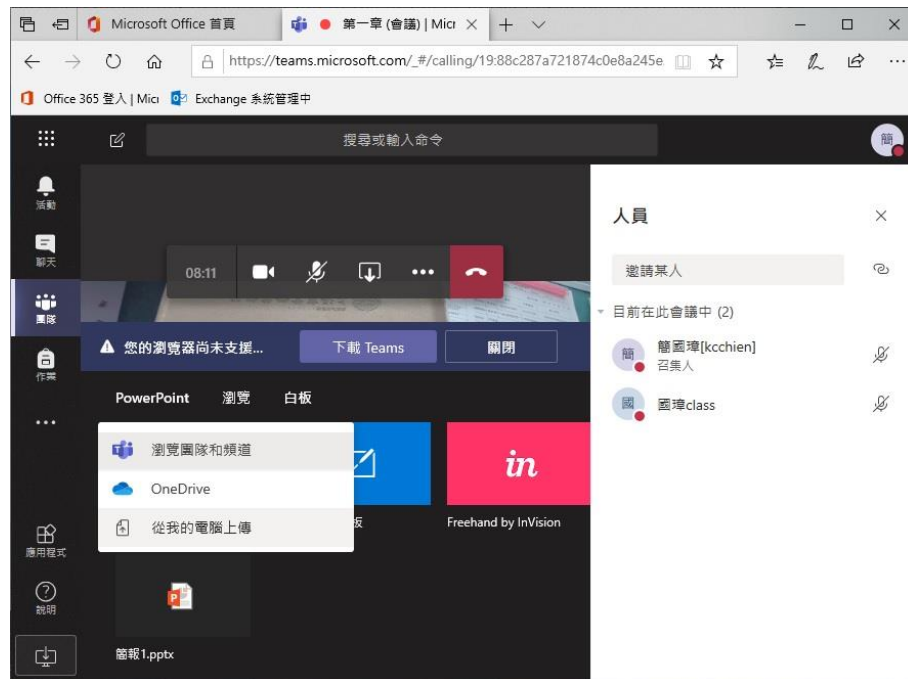
18.點選畫面中間，會出現浮動工具列，點選「分享」



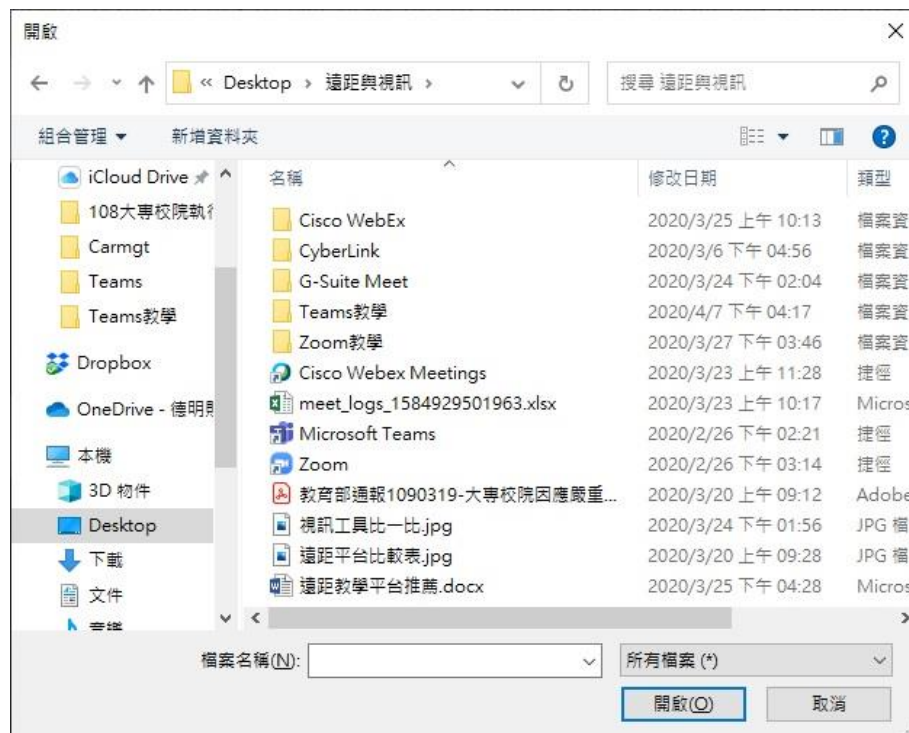
19.可以選擇「PowerPoint」(指存在雲端空間 OneDrive 上的簡報檔案)、「瀏覽」(自己選擇其他檔案)、「白板」(用白板上課)



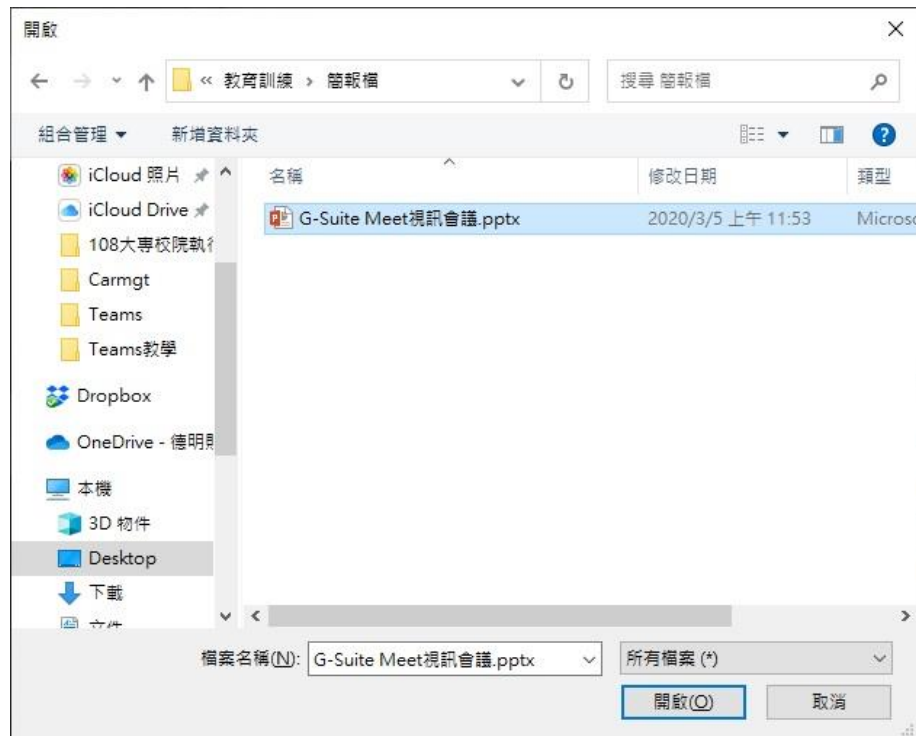
20.如果要從自己電腦中取出檔案來分享，點選「瀏覽」，再選擇「從我的電腦上傳」



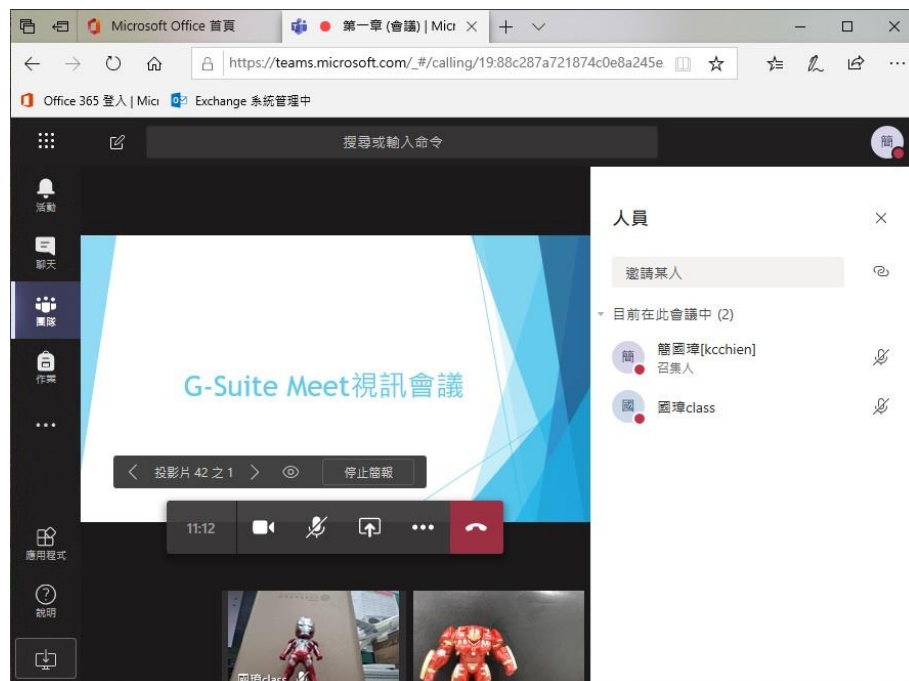
21.出現開啟視窗讓你選擇檔案



22.選好檔案，按下「開啟」

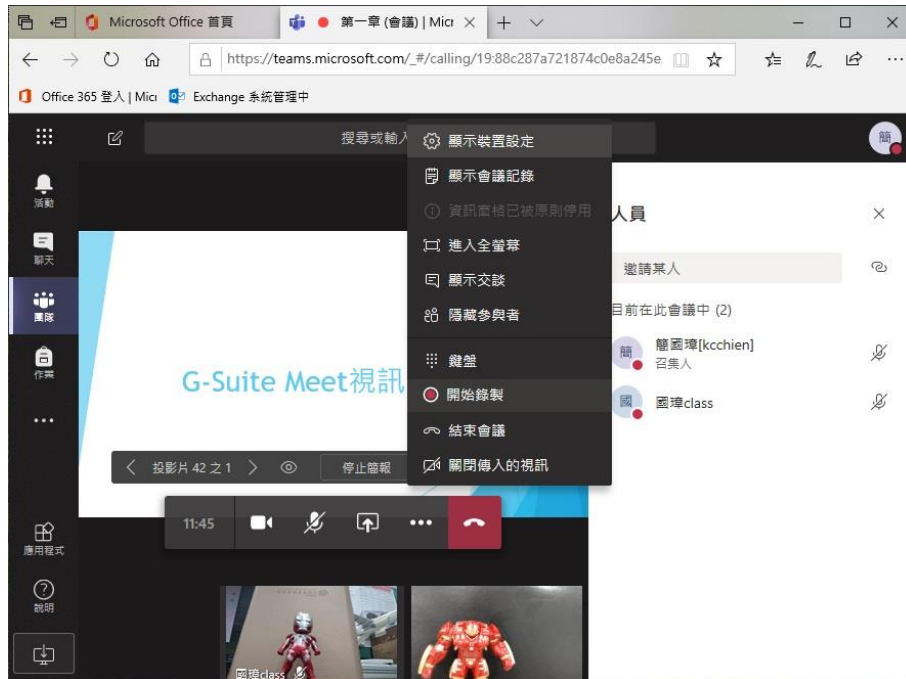


23.所選擇的檔案就會出現在畫面中分享出去

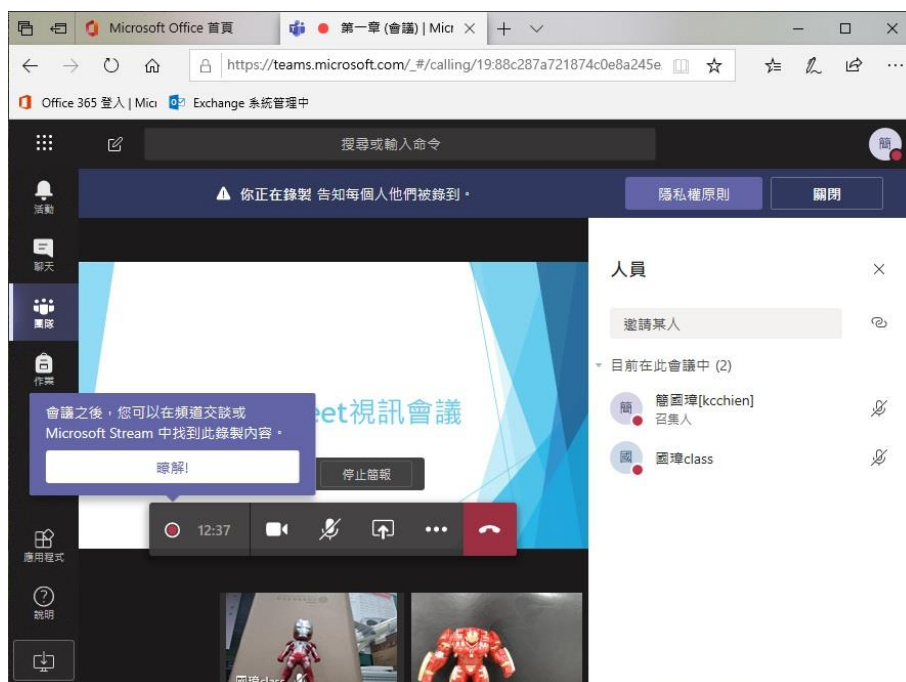


【課程錄影】

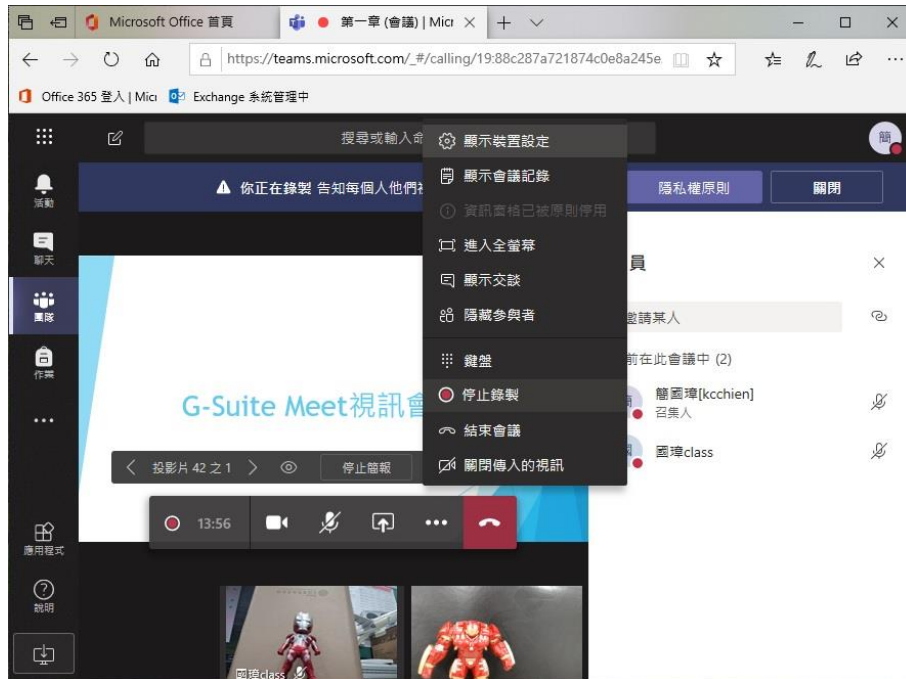
24.如果需要錄影，可點選浮動工具列的「...」，再選擇「開始錄製」



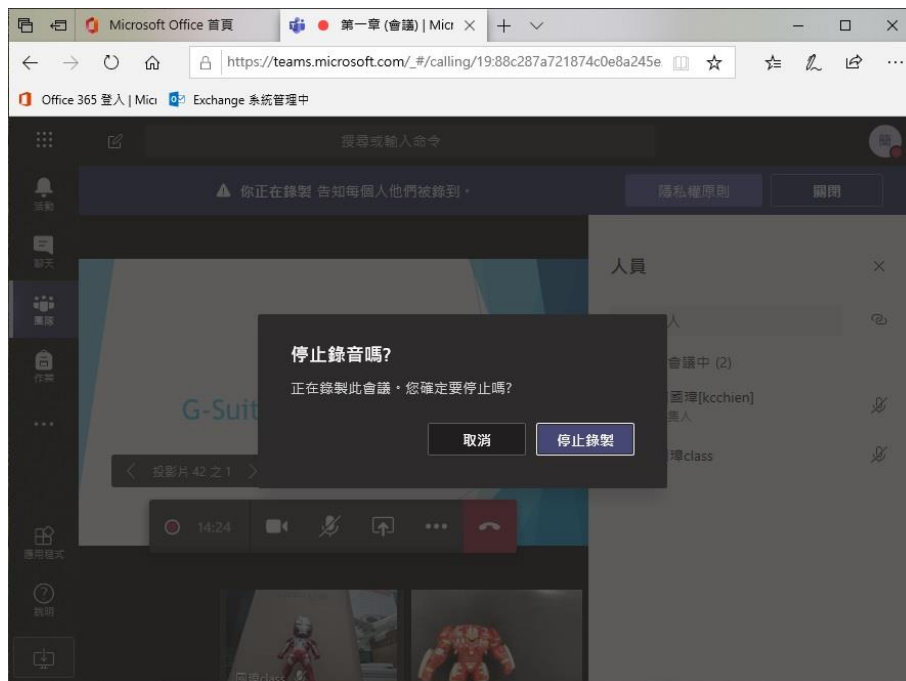
25. 會出現通知訊息，點選「瞭解！」



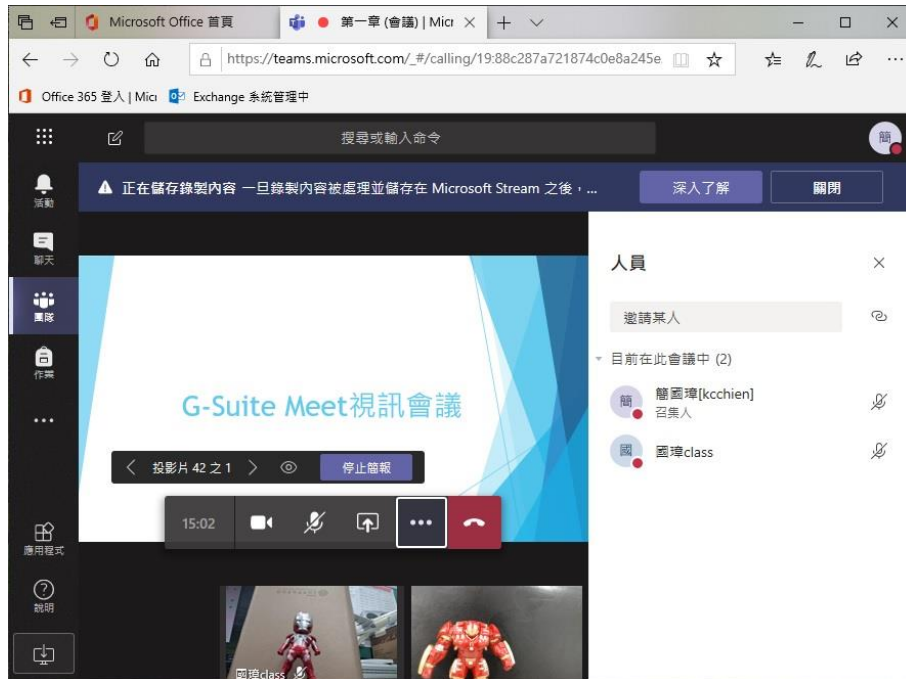
26. 要結束錄影，同樣點選浮動工具列的「...」，再選擇「停止錄製」



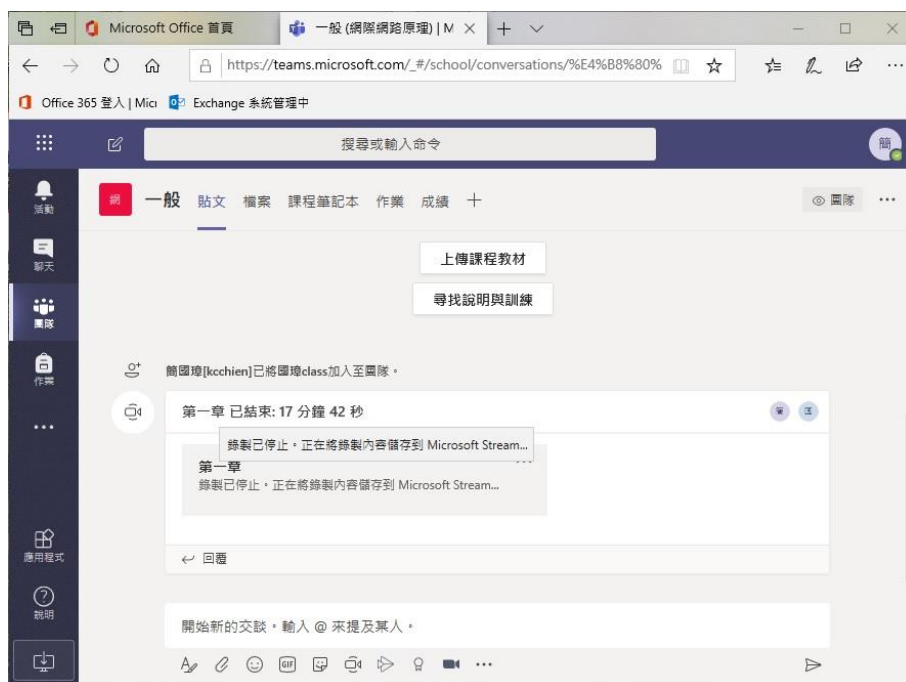
27.會出現告知訊息，按下「停止錄製」



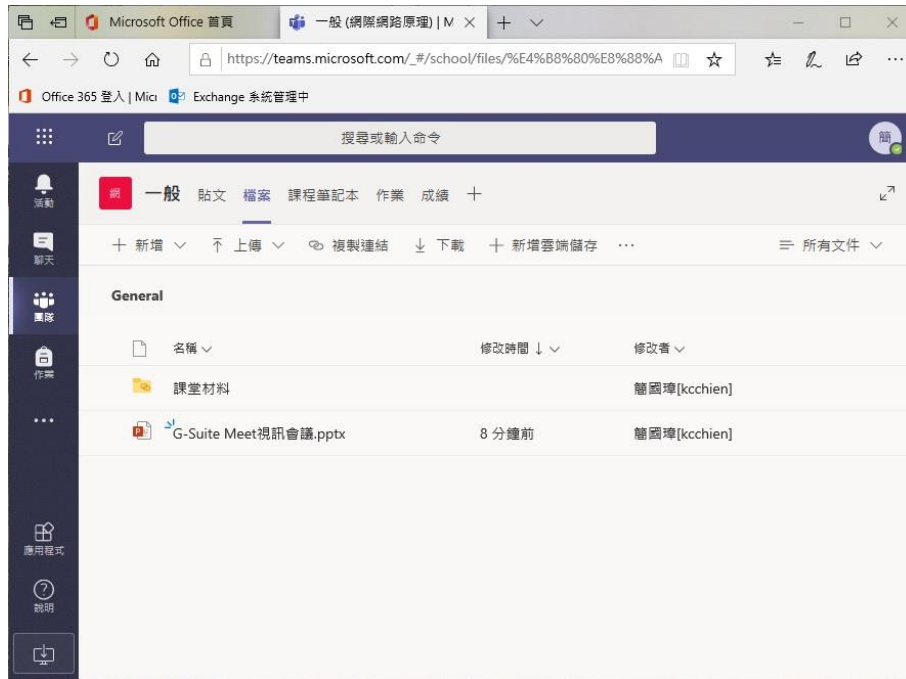
28.會將錄影檔案存在 O365 的 Stream 中，按下「停止簡報」來結束分享檔案，
按下「掛斷」來結束視訊



29.結束視訊回到課程虛擬教室，可以看到如下畫面

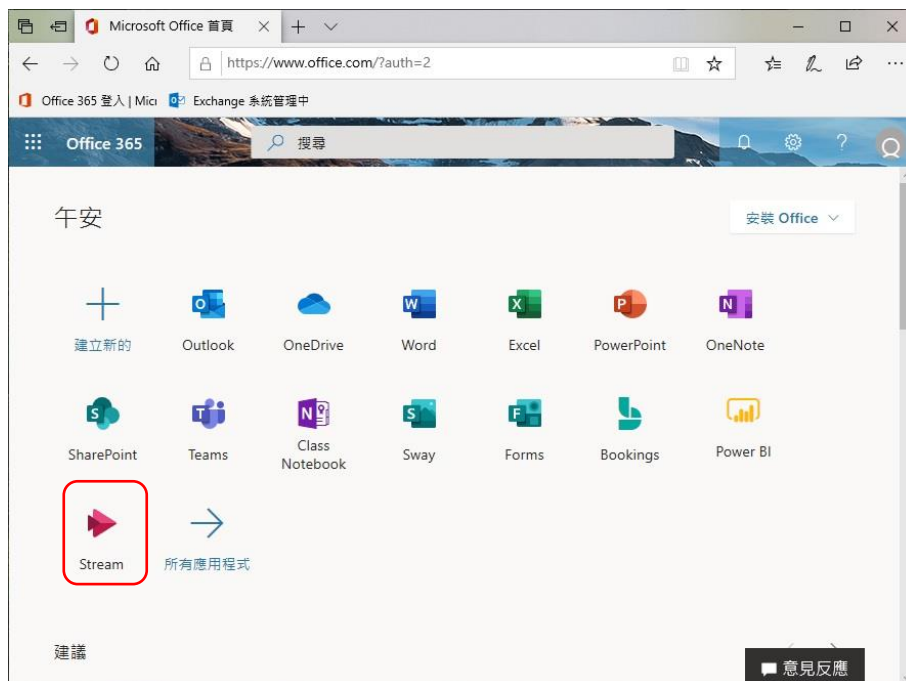


30.在課程虛擬教室中的「檔案」頁，可以看到剛才所分享的檔案，可以讓學生下載使用

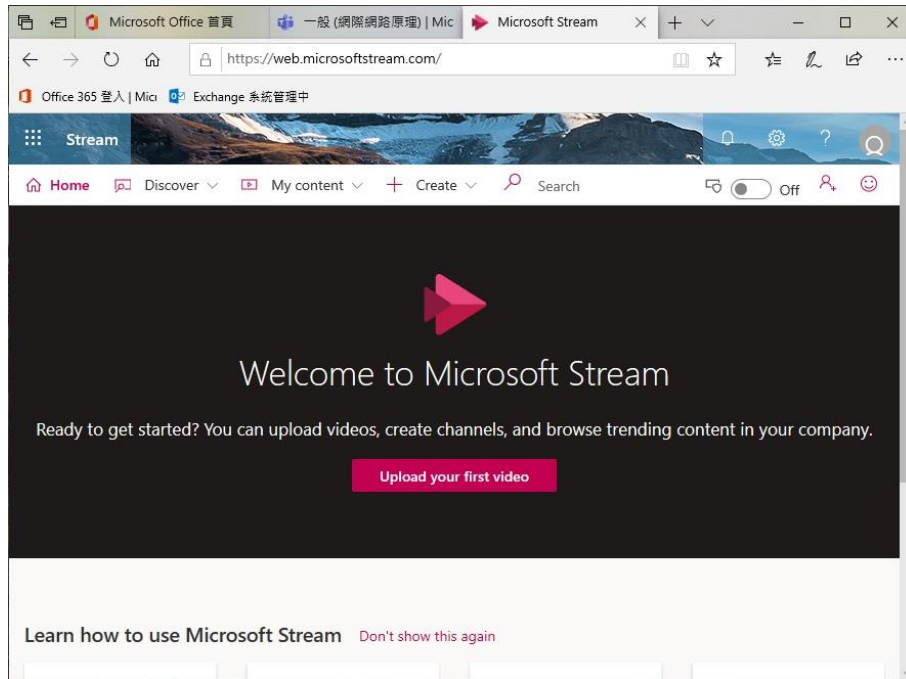


【錄影檔存放位置】

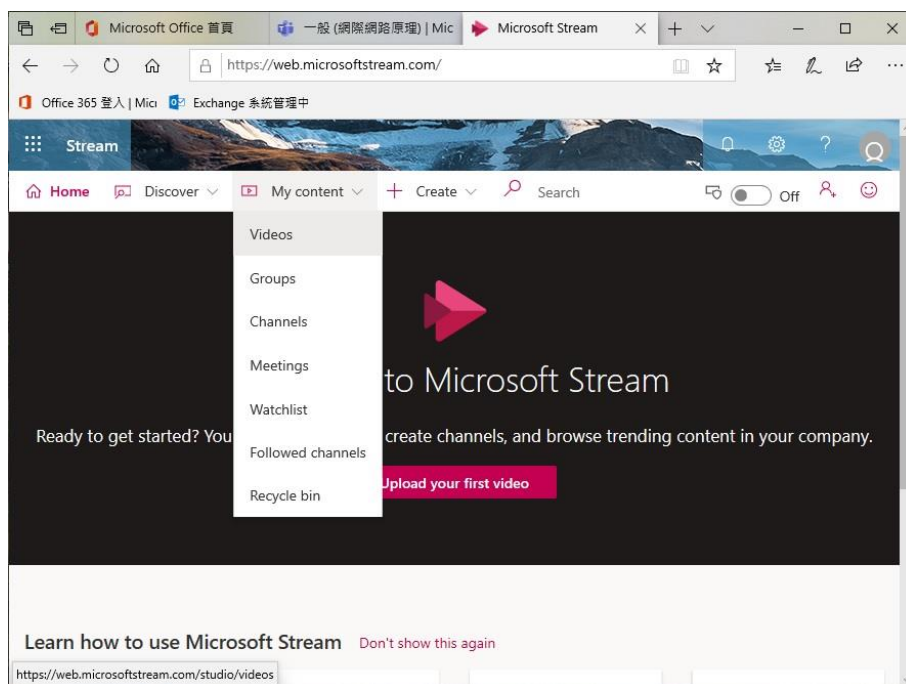
31.在 O365 主畫面，點選「Stream」



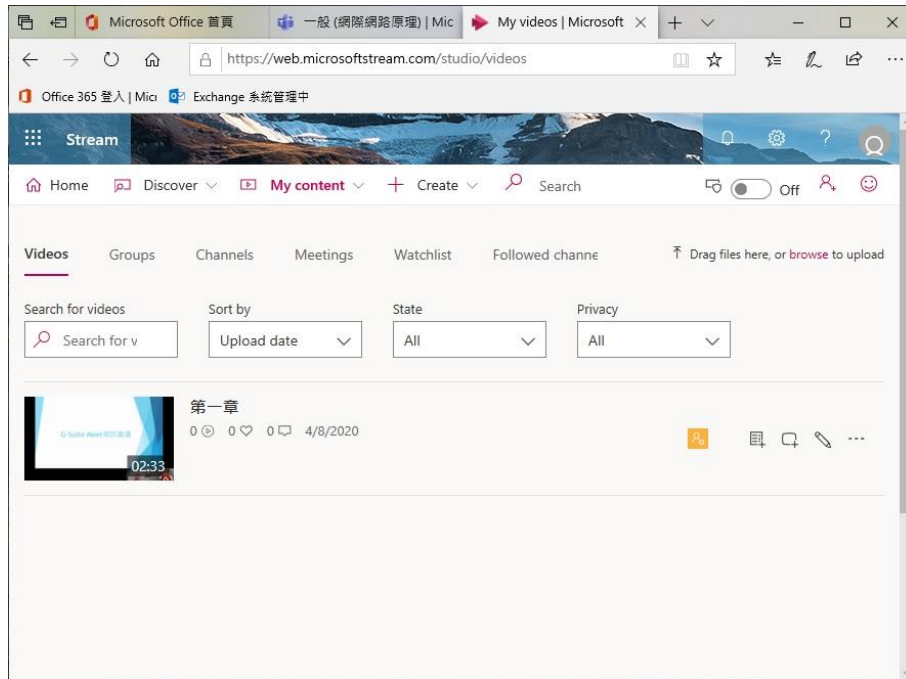
32.會另外開啟「Stream」的畫面



33.點選「My content」->「Videos」

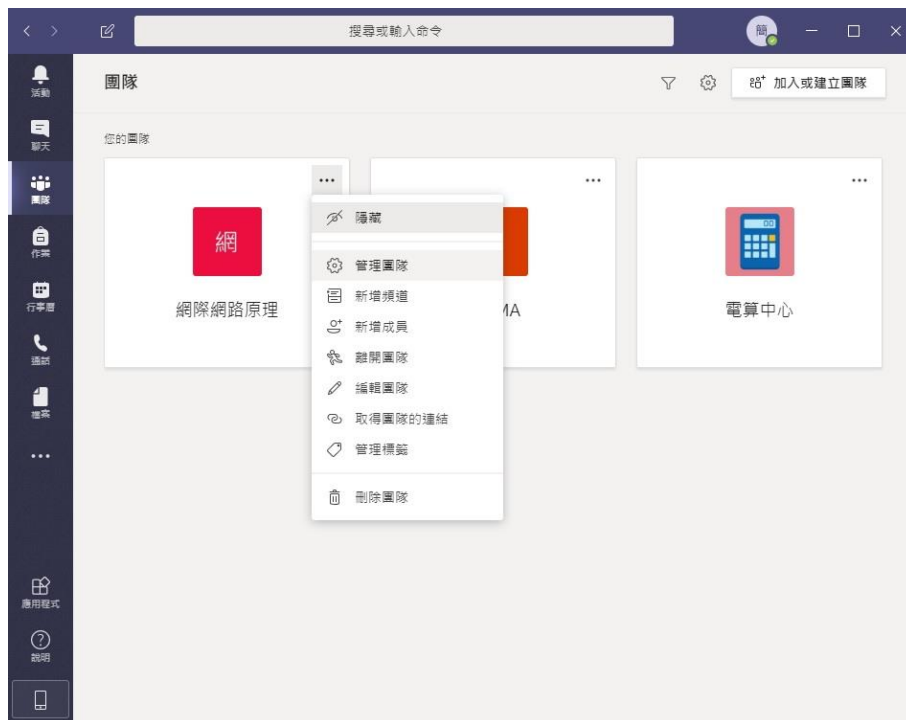


34.可以找到剛才所錄製的影片

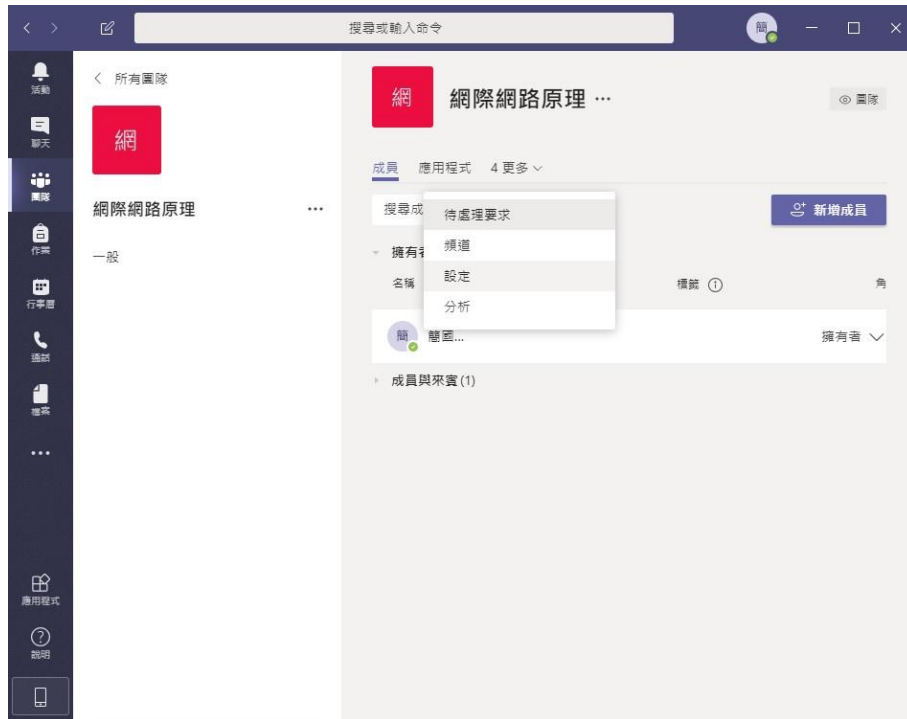


【讓學生自己加入課程中】

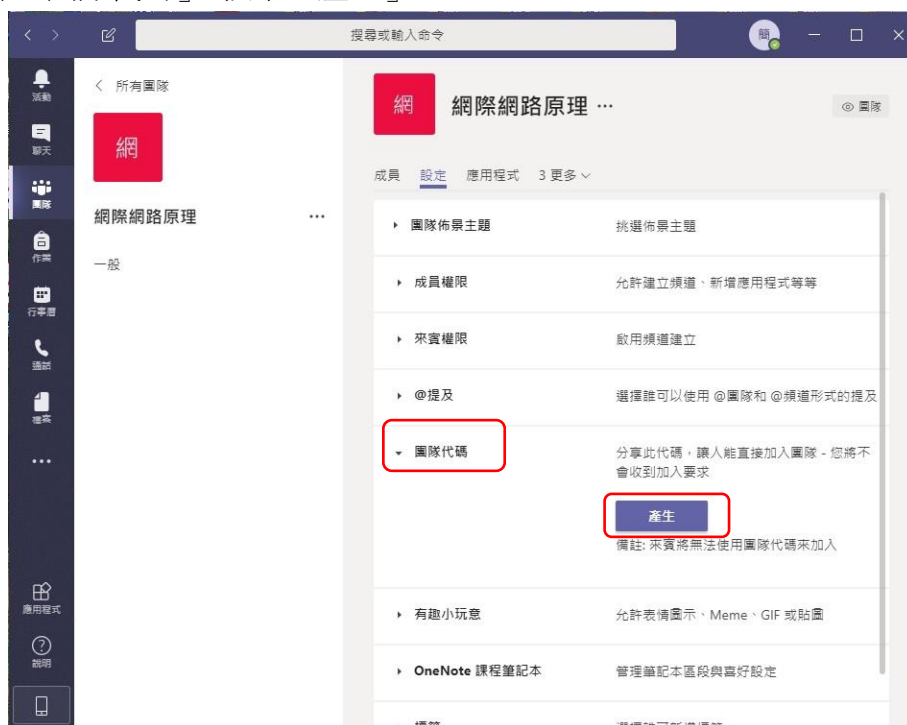
35.在「團隊」首頁畫面，點選指定課程的「...」，選擇「管理團隊」



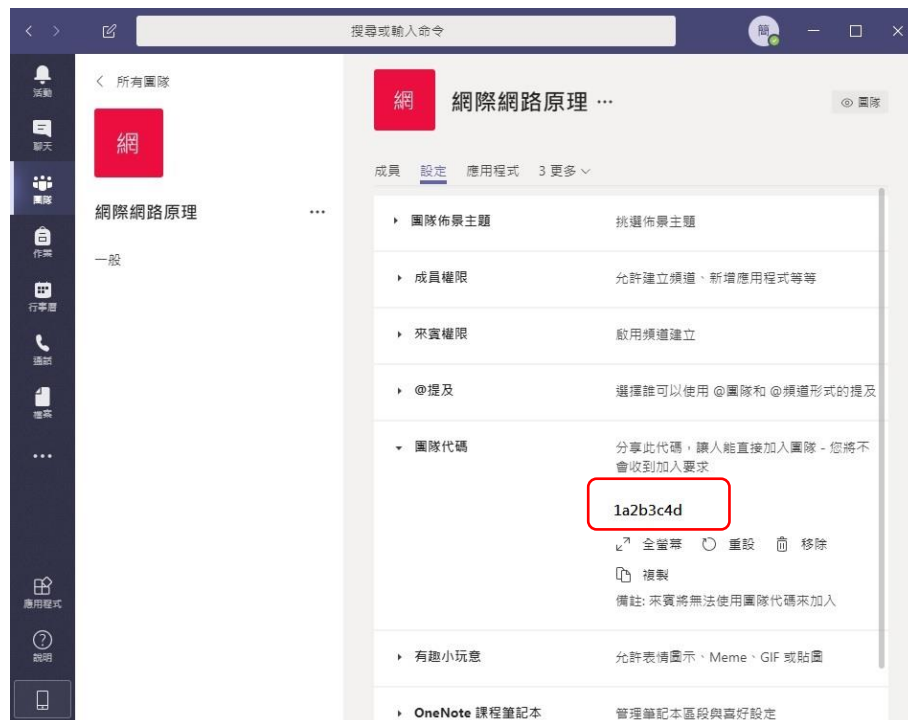
36.選擇「更多」->「設定」



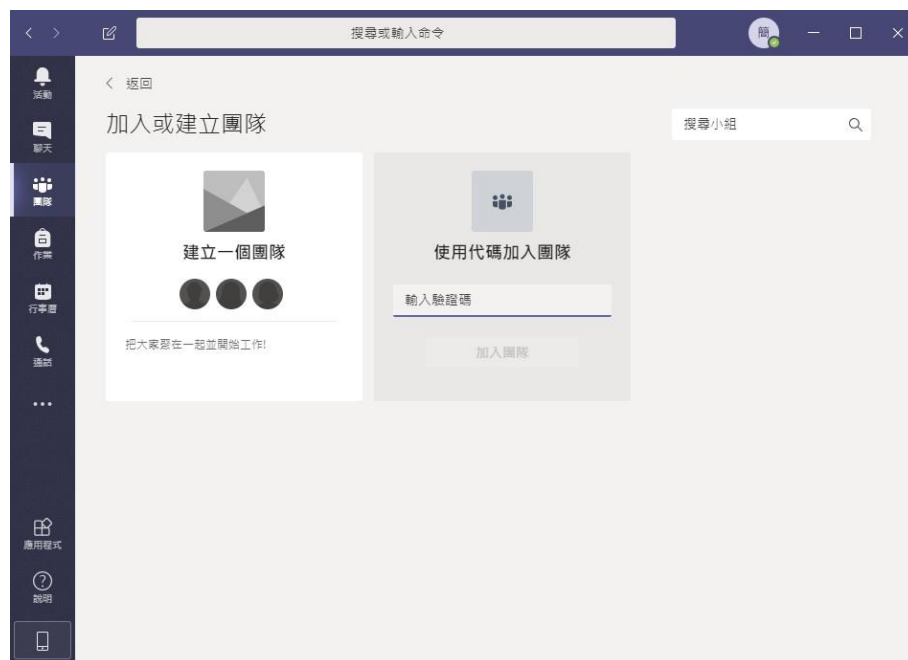
37.選擇「團隊代碼」，按下「產生」



38.就會看到隨機產生的代碼，將代碼傳給要加入課程的學生

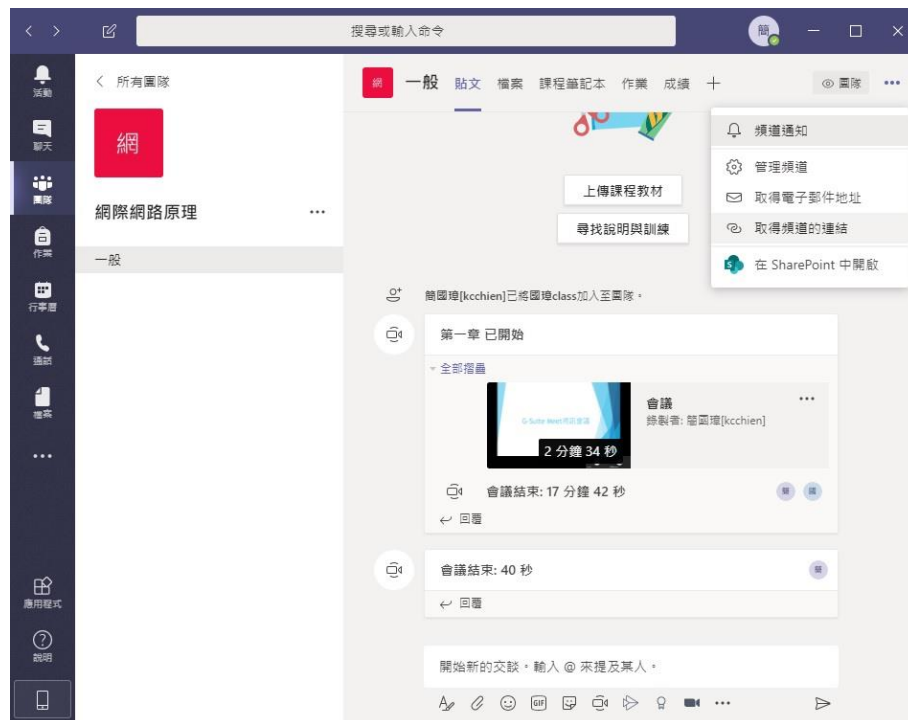


39.學生在「加入或建立團隊」處，選擇「使用代碼加入團隊」，並輸入老師給的團隊代碼，即可加入課程

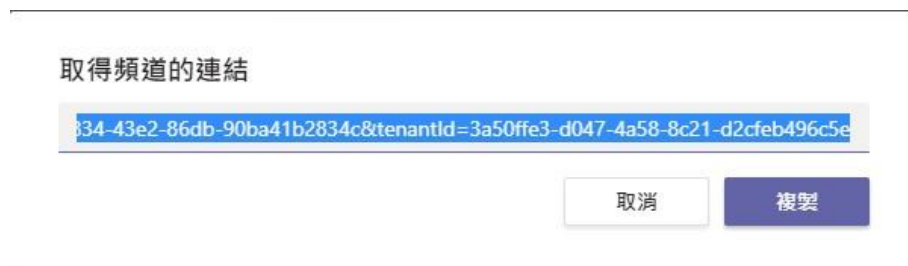


【讓學生自己加入視訊中】

40.在課程虛擬教室的指定頻道(如：「一般」)右上方，點選「...」，選擇「取得頻道的連結」(註：一個課程中可以開設很多頻道)

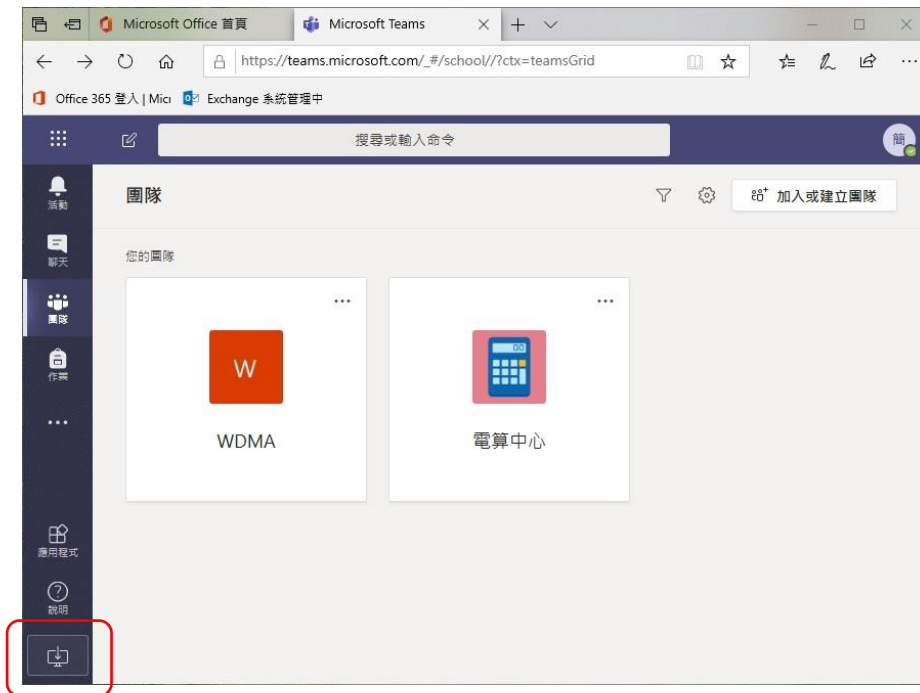


41.取得的連結網址可以傳給學生(mail 或是即時訊息軟體)，讓學生直接點選即可以瀏覽器加入視訊

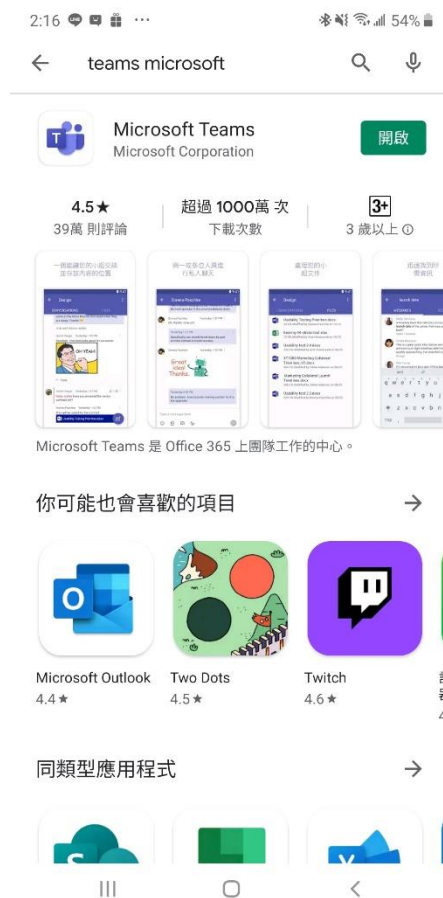


【安裝 Teams 軟體】

42.除了以網頁方式使用 Teams，也可以下載安裝 Team 軟體



43.也可以用手機下載安裝 app 使用



【詳細使用說明】

42.其他更多詳細解說，可以在「說明」中找尋答案，而且還有影片教學喔！

